

令和4年度（2022年度）

事業報告書

特定非営利活動法人キープ・ママ・スマイリング

1 事業の成果

■病児等を育てる家族に対する生活支援事業

①お弁当 de スマイリング事業

2021年1月より始めた、地域の新たな助け合いの仕組みづくりを構築し、飲食店と協働して付き添い者に食事を届ける「お弁当 de スマイリング事業」。東京では聖路加国際病院、東京医科歯科大学病院、ドナルド・マクドナルド・ハウスせたがや、同ふちゅうの4か所で月1回定期的に実施し、今期に届けた弁当総数は1,110食、この事業に協力していただいた飲食店は20店舗になりました。2021年12月から始めた佐賀大学医学部附属病院でも、地元の農家から無償で提供された生産物を使って市内の結婚式場のシェフがお弁当（30人分）を調製し、大学生と当団体のスタッフが病院までお弁当を届けるという地域を巻き込んだ活動となりました。

新たな取組として、タケダウィルネス様から助成いただき、私たちが培ってきた「ミール de スマイリング」事業の仕組みを全国に普及することにより各地のNPO団体と協働しながら付き添い者の食に関する社会的課題を解決し、地域で病気の子どもとその家族を支えるサポーターを育成していくことを目指しました。

2022年度（新規助成1年目）は全国6か所（神奈川県立こども医療センター、香川大学医学部附属病院・四国おとなとこどもの医療センター、ドナルド・マクドナルド・ふくおかハウス、成田赤十字病院、筑波大学附属病院・茨城県立こども病院、日本赤十字愛知医療センター名古屋第一病院）でパイロット事業を実施し、継続的な活動につながっている地域も複数ありました。

②ミール de スマイリング事業

佐賀大学医学部附属病院には月1回、缶詰およびお菓子類などの提供品を送付しており、今期は178人分を届けました。

③付き添い生活応援パック無償配布事業

緊急コロナ禍支援策として2020年10月より開始した「付き添い生活応援パック無償配布事業」は、日本財団「TOOTH FAIRY」から活動資金（819万円／約2500人分）を助成いただくことで、2022年度も順調に配布数を伸ばし、今期は全国の2100家族に応援パックを届けることができました。応援パックを受け取った人の満足度評価の平均は5段階評価の4.5でした。また、チラシを全国のがん拠点病院、小児科中核病院、小児科地域センター600病院へ配布、応援パックに入れる物品を協賛・提供していただいた企業は60社でした。

④付き添い生活サポートプラス パイロット事業

ひとり親家庭を中心に経済的に困窮する付き添い者を対象とした「付き添い生活サポートプラス事業」を実施し、全国の13家族を支援しました。月1回、病院または自宅に生活物資を届けると共に、Amazonギフトカードをお送りする現金支給も始めました。

支援対象者は、病院のソーシャルワーカー等から推薦いただき、面接を行った上で決定する流れを採用し、病院と連携をすることで支援の充実を図っております。

支援対象者とLINEでつながり、必要に応じて交流し、特にひとり親が孤独にならないよう見守りを続け、心の支援につながっています。

⑤付き添い入院クチコミサイト「つきそい応援団」事業

“初めての入院、初めての土地でも、付き添い生活の質を向上させ、安心して病気の子どもの看病に専念できる環境作りをサポートするために、付き添い生活を支える様々な情報を掲載したクチコミサイトを作りたい！”

“付き添い経験者の中で消えていた「知恵」や「知見」を、同じ境遇に置かれたご家族の「安心」と「笑顔」に変えていくためのクチコミサイトを作ろう！”

そんな想いを実現するために、クラウドファンディングを2022年5月から6週間実施。266名の方から、30万円をこえる金額をご寄付いただき、2022年9月30日に「つきそい応援団」をオープンしました。

こちらのサイトは、付き添い経験者の中で消えていた「知恵」や「知見」を、同じ境遇に置かれたご家族の「安心」と「笑顔」に変えていくためのクチコミサイトです。

そして、つらいことのほうが多い付き添い経験が自分と同じ境遇に置かれた誰かの役に立つことで、投稿者である先輩ママたちも元気になって、互いに助け合い、安心と笑顔が無限大に連鎖していくような場も、このクチコミサイトでは提供します。

■病児等を育てる家族に関する調査研究、普及啓発、人材育成、政策提言および連携促進にかかわる事業

①「付き添い白書」調査の実施

2018 年 1 月～2022 年 12 月の期間において全国の小児病棟で入院していた子どもの付き添いをしている・していた家族（母親・父親など）を対象にインターネットによるアンケート調査「入院中の子どもに付き添う家族の生活実態調査 2022」を 2022 年 11 月 25 日～2022 年 12 月 16 日に実施し、3,600 名以上の方から回答が集まりました。

今回は、特に小児病棟に泊まり込んで付き添っている当事者の視点から付き添い生活の実態を詳しく調査することを目的としています。

調査結果は、2023 年 6 月に「付き添い白書」という形で報告書にまとめ、国（厚生労働省）をはじめ政策立案にかかわる関係各所に届け、付き添いに関する現行制度の見直しや具体的な対応策を検討する際の資料として役立てていただくほか、この調査に協力してくださった付き添い家族とともに病児とその家族の付き添い環境を見直す検討会の設置等も要望します。

②「付き添いママ&パパ応援 Smiling Family Days～笑顔がつながる日。」実施

“当事者になって初めて知る”付き添い家族の実態について一般の人々にも広く知り、この現状を社会課題として認識してもらうために、母の日（5 月 8 日）から父の日（6 月 19 日）までの 6 週間にわたり「Smiling Family Days～笑顔がつながる日。」キャンペーンを展開しました。キャンペーン特設サイトを開設するほか、期間中には病気の子どもとその家族を励ますためのイベント、小児医療関係者向けのオンラインシンポジウムを開催しました。以下は、実績となります。

■付き添い家族向けオンラインセミナー

Your School×キープ・ママ・スマイリング

「病気の子どもの学びをどうサポートする？ ～学校の先生や病棟スタッフと協力して親にできること」

■医療者向けオンラインシンポジウム

小児医療関係者×キープ・ママ・スマイリング

「協働推進プロジェクト NPO・地域の力を活用して病気の子どもとその家族をもっと笑顔に！」

■一般向け啓発イベント

一青窈さん×キープ・ママ・スマイリング

「トークショー&ミニライブ ～音楽のチカラで病気の子どもを育てる家族を元気に！」

■一般向け啓発イベント

佐賀・九州サポーターズ×キープ・ママ・スマイリング

「SAGA の笑顔をつなげる日。～地域のチカラで病気の子どもを育てる家族を元気に！」

2 事業の実施に関する事項

(1) 特定非営利活動に係る事業

(事業費の総費用【 23,311 】千円)

定款に記載された事業名	事業内容	日時	場所	従事者人数	受益対象者範囲	受益対象者人数	事業費(千円)
(1) 病児等を育てる家族に対する生活支援事業	①お弁当 de スマイリング事業 (小児病棟、ファミリーハウスで付き添い入院中の家族へのお弁当提供) ②ミール de スマイリング事業 (小児病棟、ファミリーハウスで付き添い入院中の家族への食品提供) ③付き添い生活応援パック無償配布事業 (小児病棟で長期付き添い中のご家族へ「付き添い生活応援パック」を無償提供) ④付き添い生活サポートプラス (子どもが入院中のひとり親家庭・生活困窮家庭への「付き添い生活サポートプラス事業」) ⑤付き添い入院クチコミサイト「つきそい応援団」事業 (Web サイト「つきそい応援団」スタート)	①令和4年4月～毎月1回 ②令和4年4月～毎月1回 ③令和4年4月～毎週2回 ④令和4年4月～毎月1回 ⑤令和4年9月30日～	①マクドナルドハウス せたがや/ふちゅう、聖路加国際病院、東京医科歯科大学医学部附属病院、佐賀大学医学部附属病院他 ②佐賀大学医学部附属病院 ③小児病棟、ファミリーハウス ④要望のあったご家庭 ⑤Web サイト	①3名 ②2名 ③6名 ④4名 ⑤4名	①1回 20～40名 ②1回 23名 ③全国病院 520施設 ④毎週30名 ⑤全国の入院中のご家族	①1,400名 ②178名 ③2,100家族 ④13家族 ⑤ー	21,464
(2) 病児等を育てる家族に関する調査研究、普及啓発、人材育成、政策提言および連携促進にかかわる事業	①「付き添い白書」調査の実施 ②「付き添いママ&パパ応援 Smiling Family Days～笑顔がにつながる日」実施	①令和4年11月25日～12月16日 ②令和4年5月8日～6月19日	①オンライン ②オンライン、東京都墨田区、佐賀県佐賀市	①6名 ②30名	①付き添いご家族 ②啓発のため全国民	①3,652名 ②ー	1,847
(3) その他、この法人の目的を達するために必要な事業	令和4年度は活動実績なし						0

元書類収受日 令和5年6月26日
 差替書類収受日 令和5年10月19日

事業報告用

令和4年度 活動計算書（その他事業がない場合）

特定非営利活動法人キープ・ママ・スマイリング

(単位：円)

科目	金額	小計・合計
【A】 経常収益		
1 受取会費		1,212,000
正会員受取会費	612,000	
賛助会員受取会費	600,000	
2 受取寄附金		21,489,087
受取寄附金	15,001,030	
受取補助金	6,488,057	
3 受取助成金等		12,343,000
受取国庫補助金	153,000	
受取民間助成金	12,190,000	
4 事業収益		0
(1) 病児等を育てる家族に対する生活支援事業		
(2) 病児等を育てる家族に関する調査研究、普及啓発、人材育成、政策提言および連携促進にかかわる事業		
(3) その他、この法人の目的を達するために必要な事業		
5 その他の収益		1,115,692
受取利息	272	
雑収益	1,115,420	
経常収益計		36,159,779
【B】 経常費用		
1 事業費		
(1) 人件費		3,001,843
役員報酬	2,727,000	
法定福利費	274,843	
(2) その他経費		20,403,542
福利厚生費	208,468	
売上原価	2,204,234	
業務委託費	4,903,300	
諸謝金	110,000	
食材等購入費	3,114,549	
印刷製本費	227,610	
会議費	38,696	
旅費交通費	638,670	
通信運搬費	2,129,243	
消耗品費	3,145,228	
水道光熱費	119,642	
地代家賃	850,500	
賃借料	109,420	
減価償却費	268,417	
保険料	12,590	
諸会費	5,450	
研修費	45,600	
支払手数料	11,280	
支払寄附金	200,000	
支出補助金	375,000	
新聞図書費	8,407	
広告宣伝費	1,225,797	
システム利用料	435,547	
雑費	15,894	
事業費計		23,405,385
2 管理費		
(1) 人件費		333,538
役員報酬	303,000	
法定福利費	30,538	
(2) その他経費		2,265,997
福利厚生費	32,971	
業務委託費	583,336	
食材費	310,210	
印刷製本費	169,459	
会議費	17,372	
旅費交通費	164,060	
通信運搬費	229,018	
消耗品費	17,289	
水道光熱費	13,294	
地代家賃	94,500	
賃借料	11,880	
諸会費	45,180	
研修費	2,400	
支払手数料	310,756	
システム利用料	179,992	
雑費	84,280	
管理費計		2,599,535
経常費用計		26,004,920
当期経常増減額【A】－【B】・・・①		10,154,859
【C】 経常外収益		
経常外収益計		0
【D】 経常外費用		
経常外費用計		0
当期経常外増減額【C】－【D】・・・②		0
税引前当期正味財産増減額①+②・・・③		10,154,859
法人税、住民税及び事業税・・・④		
前期繰越正味財産額・・・⑤		19,393,405
次期繰越正味財産額③－④+⑤		29,548,264

元書類收受日 令和5年6月26日
差替書類收受日 令和5年10月19日

書式第15号（法第28条関係）

事業報告用

令和4年度 貸借対照表

特定非営利活動法人キープ・ママ・スマイリング

科	目	金額	小計・合計
【A】資産の部			
1	流動資産		
	現金	94,361	
	普通預金	19,725,176	
	商品	1,638,504	
	貯蔵品	847,923	
	前渡金	165,000	
	前払費用	172,370	
	未収金	919,163	
	流動資産合計・・・①		23,562,497
2	固定資産		
	(1)有形固定資産		0
	(2)無形固定資産		2,350,133
	ソフトウェア	2,350,133	
	(3)投資その他の資産		6,570,000
	付き添い白書特定資産	6,500,000	
	差し入れ補償金	70,000	
	固定資産合計・・・②		8,920,133
【A】資産合計 ①+②			32,482,630
【B-1】負債の部			
1	流動負債		
	未払金	2,921,116	
	預り金	13,250	
	流動負債合計・・・③		2,934,366
2	固定負債		
	固定負債合計・・・④		0
負債合計 ③+④			2,934,366
【B-2】正味財産の部			
	前期繰越正味財産額	19,393,405	
	当期正味財産増減額	10,154,859	
正味財産合計			29,548,264
【B】負債及び正味財産合計 【B-1】+【B-2】			32,482,630

令和4年度 計算書類の注記

事業報告用

特定非営利活動法人キープ・ママ・スマイリング

1. 重要な会計方針
計算書類の作成は、NPO法人会計基準（2010年7月20日 2017年12月12日最終改正 NPO法人会計基準協議会）によっています。

- (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法
棚卸資産の評価基準は原価基準により、評価方法は原価法によっています。
- (2) 固定資産の減価償却の方法
ソフトウェアの減価償却は定額法によっています。
- (3) 消費税等の会計処理
消費税等の会計処理は税込経理方式によっています。

元書類収受日 令和5年6月6日
差替書類収受日 令和5年10月19日
追加訂正 令和6年7月10日

2. 事業別損益の状況

(単位：円)

科目	(1) 病児等を育てる家族に対する生活支援事業	(2) 病児等を育てる家族に関する調査研究、普及啓発、人材育成、政策提言および連携促進にかかわる事業	(3) その他、この法人の目的を達するために必要な事業	事業部門計	管理部門	合計
I 経常収益						
1. 受取会費				0	1,212,000	1,212,000
2. 受取寄附金	19,487,872	211,315		19,699,187	1,789,900	21,489,087
3. 受取助成金等	12,343,000			12,343,000		12,343,000
4. 事業収益				0		0
5. その他収益		660,000		660,000	455,692	1,115,692
経常収益計	31,830,872	871,315	0	32,702,187	3,457,592	36,159,779
II 経常費用						
(1) 人件費						
※ 役員報酬	2,727,000			2,727,000	303,000	3,030,000
※ 法定福利費	274,843			274,843	30,538	305,381
				0		0
人件費計	3,001,843	0	0	3,001,843	333,538	3,335,381
(2) その他経費						
福利厚生費	13,580	194,888		208,468	32,971	241,439
売上原価	2,204,234			2,204,234		2,204,234
業務委託費	4,158,300	745,000		4,903,300	583,336	5,486,636
諸謝金	10,000	100,000		110,000		110,000
食材等購入費	3,102,992	11,557		3,114,549		3,114,549
食材費				0	310,210	310,210
印刷製本費	115,212	112,398		227,610	169,459	397,069
会議費	14,326	24,370		38,696	17,372	56,068
旅費交通費	346,517	292,153		638,670	164,060	802,730
※ 通信運搬費	2,061,390	67,853		2,129,243	229,018	2,358,261
※ 消耗品費	3,025,678	119,550		3,145,228	17,289	3,162,517
※ 水道光熱費	119,642			119,642	13,294	132,936
※ 地代家賃	850,500			850,500	94,500	945,000
※ 賃借料	106,920	2,500		109,420	11,880	121,300
減価償却費	268,417			268,417		268,417
※ 保険料	11,130	1,460		12,590		12,590
諸会費	5,450			5,450	45,180	50,630
租税公課				0		0
※ 研修費	21,600	24,000		45,600	2,400	48,000
支払手数料	9,360	1,920		11,280	310,756	322,036
支払寄附金	200,000			200,000		200,000
支出補助金	375,000			375,000		375,000
新聞図書費	8,407			8,407		8,407
広告宣伝費	1,076,350	149,447		1,225,797		1,225,797
※ システム利用料	425,393	10,154		435,547	179,992	615,539
雑費	15,894			15,894	84,280	100,174
その他経費計	18,546,292	1,857,250	0	20,403,542	2,265,997	22,669,539
経常費用計	21,548,135	1,857,250	0	23,405,385	2,599,535	26,004,920
当期経常増減額	10,282,737	△ 985,935	0	9,296,802	858,057	10,154,859

※受取寄附金（助成金、クラウドファンディング以外）は、従事割合に基づき按分しています。
※【管】役員報酬、法定福利費、消耗品費、賃借料、研修費については、従事割合に基づき按分しています。
※【管】システム利用料、通信運搬費については、一部の経費を従事割合に基づき按分しています。
※【管】水道光熱費、地代家賃、保険料については、面積割合に基づき按分しています。

3. 固定資産の増減内訳

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額	減価償却累計額	期末帳簿価額
無形固定資産						
ソフトウェア	0	2,618,550		2,618,550	268,417	2,350,133
投資その他の資産						
付き添い白書基金	0	6,500,000		6,500,000		6,500,000
合計	0	9,118,550	0	9,118,550	268,417	9,386,967

4. その他特定非営利活動法人の資産、負債及び正味財産の状況並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項

- 事業費と管理費の按分方法
- 1) 事業費と管理費に共通する経費のうち、役員報酬、法定福利費、賃借料、消耗品費、研修費、保険料、一部システム利用料及び一部通信運搬費については、従事割合に基づき按分しています。
- 2) 事業費と管理費に共通する経費のうち、水道光熱費、地代家賃、賃借料及び保険料については、建物面積比に基づき按分しています。

元書類収受日 令和 5 年 6 月 26 日
差替書類収受日 令和 5 年 10 月 19 日

書式第 17 号（法第 28 条関係）

事業報告用

令和 4 年度 財産目録

特定非営利活動法人キープ・ママ・スマイリング

科	目	金 額	小 計	合 計
【A】 資 産 の 部				
1	流動資産			
	現金預金		19,819,537	
	手元現金	94,361		
	三菱UFJ銀行本店 普通預金	945,538		
	ゆうちょ銀行 普通預金	55,285		
	ゆうちょ銀行 振替口座	26,986		
	PayPay銀行	503,518		
	三井住友銀行築地支店 普通預金	18,193,849		
	商品		1,638,504	
	オリジナル缶詰	1,638,504		
	貯蔵品		847,923	
	オリジナルTシャツ	323,310		
	オリジナルカトラリー	96,720		
	オリジナルトートバッグ	194,194		
	オリジナル保存容器	146,030		
	Amazonギフトカード	87,669		
	前払金（前渡金）		165,000	
	システム使用変更費用	165,000		
	前払費用		172,370	
	令和 5 年 4 月分事務所家賃、令和 5 年 4 月～令和 6 年 3 月システム利用料	172,370		
	未収金		919,163	
	令和 5 年 3 月分寄附金未収分、源泉所得税等未収分等	919,163		
	流動資産合計・・・①			23,562,497
2	固定資産			
	（1）有形固定資産			0
			0	
	（2）無形固定資産			2,350,133
	ソフトウェア		2,350,133	
	システム構築費	2,350,133		
	（3）投資その他の資産			6,570,000
	特定資産		6,500,000	
	付き添い白書特定資産	6,500,000		
	差入保証金		70,000	
	事務所敷金	70,000		
	固定資産合計・・・②			8,920,133
	【A】 資 産 合 計 ①+②			32,482,630
【B-1】 負 債 の 部				
1	流動負債			
	未払金		2,921,116	
	令和 5 年 3 月分諸経費等	2,921,116		
	預り金		13,250	
	源泉所得税等	13,250		
	未払法人税等		0	
	流動負債合計・・・③			2,934,366
2	固定負債			
	固定負債合計・・・④			0
	【B-1】 負 債 合 計 ③+④			2,934,366
	【B-2】 正 味 財 産 合 計 【A】 - 【B-1】			29,548,264

令和4年度年間役員名簿

（前事業年度において役員であったことがある全員の氏名及び住所又は居所並びにこれらの者についての前事業年度における報酬の有無を記載した名簿）

特定非営利活動法人キープ・ママ・スマイリング

1 確認事項（法第20条及び第21条を確認の上、チェックを入れてください。）

- 以下の役員には、欠格事由者が含まれません。（法第20条関係）
- 各役員について、親族の規定に違反していません。（法第21条関係）

2 役員一覧

	役名 どちらかに○	(フリガナ)		事業年度内の 就任期間（予定）	報酬を受ける期間 （該当者のみに記入）
		氏名			
1	○ 理事 監事	ミツハラユキ		令和4年4月1日	令和4年4月1日
		光原ゆき		～ 令和5年3月31日	～ 令和5年3月31日
2	○ 理事 監事	ワタナベチヅル		令和4年4月1日	年 月 日
		渡邊千鶴		～ 令和5年3月31日	～ 年 月 日
3	○ 理事 監事	ウメザワモトヒコ		令和4年7月1日	年 月 日
		梅澤元彦		～ 令和5年3月31日	～ 年 月 日
4	○ 理事 監事	シラキミワコ		令和4年4月1日	令和4年4月1日
		白木美和子		～ 令和5年3月31日	～ 令和5年1月31日
5	理事 ○ 監事	ウメザワモトヒコ		令和4年4月1日	年 月 日
		梅澤元彦		～ 令和4年6月30日	～ 年 月 日
6	理事 ○ 監事	オOUCHYUMIKO （タナカユミコ）		令和4年4月1日	年 月 日
		大内裕美子 （田中裕美子）		～ 令和5年3月31日	～ 年 月 日
7	○ 理事 監事	ヤマモトナオミ （ショクタナオミ）		令和4年7月1日	年 月 日
		山本直美 （喰田直美）		～ 令和5年3月31日	～ 年 月 日
8	理事 ○ 監事	ミウラマコト		令和4年7月1日	年 月 日
		三浦真		～ 令和5年3月31日	～ 年 月 日

社員名簿（社員のうち10人以上の者の名簿）

特定非営利活動法人キープ・ママ・スマイリング

	氏名
1	光原ゆき
2	梅澤元彦
3	渡邊千鶴
4	白木美和子
5	喰田直美 （山本直美）
6	大内裕美子 （田中裕美子）
7	三浦真
8	吾妻聖子
9	祝井正人
10	大久保佳美
11	大澤ひろみ
12	太田竜祐

13	大塚里絵
14	岡田直子
15	岡本愛里
16	加藤映美
17	可野倫子
18	木下敬規
19	国武敦子
20	児玉章代
21	小林映子
22	小林かおり
23	鈴木実
24	高橋朋美 (後藤朋美)
25	鶴田恵子
26	寺内恵美子
27	永岡英則
28	中野あまね
29	中野真貴子

30	西ノ首美矢子	
31	早川真由美	
32	平川富美子	
33	藤田裕美子	
34	藤野素子	
35	前田陽子	
36	水谷尚代	
37	光延洋太	
38	目野愛子	
39	矢野明日香	
40	矢部晴菜	
41	山田修二	
42	吉田輝々	
43	吉田真季	
44	若林美樹	