

(令和5年4月1日～令和6年3月31日)

《 I 》 青松の会（就労継続支援B型）

[1] 法人の運営について

当法人が運営するおおぞらを、設置目的に沿って、適切かつ効果的に管理運営することに努めた。

【設置目的】

当法人は、障害のある人に対して、企業からの受注や自主生産作業を行う日中活動の場を提供する。

そしてこれらの作業を通じて地域社会の中での自立、又は就労をめざした社会参加ができるように支援する事業を行うことにより、障害福祉の増進に寄与することを目的とする。

[2] 事業所の名称及び所在地、事業所番号について

名 称 : おおぞら
所 在 地 : 東京都目黒区中央町2-32-13
事業所番号 : 1311000861

[3] 対象者について

18歳以上の知的障害者で一人通勤ができる方。

[4] 職員体制について

職種	施設長	サービス 管理者	職業指導員	生活支援員	目標工賃 達成指導員	事務	計
年度末	1	1	3	3	2	1(兼務)	10

事故報告、ケース記録、業務日誌等、記録を統一した様式で確実にを行い、その共有・周知を図りました。支援計画については早急に行い、その共有・周知を図ります。

令和5年度に実施した主要会議は以下の通り。

会議名	開催頻度	対象
ミーティング	毎日	当該出勤職員
職員会議	月1回	全職員
常勤会議	必要に応じて	常勤職員
ケース会議	必要に応じて	支援員

[5] 作業内容の状況について

《 官公需 》

目黒区より委託（一か所年間87回を2か所）を受け、油面公園及びこなべ野公園の清掃を実施した。
同じく目黒区からの委託により四十雀（目黒区鳥）の巣箱を30個作成した。

《 受注作業 》

- 鑑賞魚用エアポンプの部品・箱組み立て他関連商品作成
- 菓子袋作成 ○ お守り組み立て
- 毛糸のサンプルセット作成 ○ ハンカチ・ベルトセットの梱包発送

《 自主生産 》

- ステンシルによる布巾、ハンカチの製作
- 木工加工による小物作り（キーホルダー等）
- クルミのマグネット
- ビーズワーク（ストラップ・ネックレス・ブレスレット等）
- しぼり染めのエコバッグ ○ ステンシルによるエコバック製作
- アクリル毛糸のハンドモップ ○ 紙製品
- 食品加工（各種ジャム等）
- 季節の置物製作 ○ コロナ対策のためのマスク製作

◎ 区役所販売実績

（単位：円）

月 日	販 売 場 所	売 上 高
4	区庁舎販売	19,600
5	区庁舎販売	21,800
6	区庁舎販売	中止
7	区庁舎販売	30,100
8	区庁舎販売	21,600
9	区庁舎販売	28,760
10	区庁舎販売	17,150
11	区庁舎販売	中止
12	区庁舎販売	中止
1	区庁舎販売	中止
2	区庁舎販売	23,950
3	区庁舎販売	18,500
令和5年度区役所販売実績計		181,460円

◎ さんまるしえ売上実績

（単位：円）

月	売 上 高	備 考
4 月	2,300	
5 月	2,100	
6 月	1,250	
7 月	2,250	
8 月	4,500	
9 月	1,200	
10 月	6,400	
11 月	1,500	
12 月	4,400	
1 月	3,700	
2 月	4,550	
3 月	3,100	
令和5年度 さんまるしえ売上実績計		37,250円

◎ COHANA売上実績

(単位:円)

月	売上高	備考
4月	900	
5月	2,500	
6月	2,750	
7月	4,700	
8月	5,400	
9月	2,900	
10月	9,400	
11月	3,000	
12月	1,700	
1月	3,700	
2月	3,250	
3月	700	

令和5年度 COHANA売上実績計	40900円
-------------------	--------

◎ その他の外部販売実績

10月 8日	白梅販売	白梅福祉作業所	20750円
10月 8日	区民祭り	区民センター	33100円
11月25日	しいのみ実まつり	もえぎ会本部	22200円
11月11日	すまいるプラザフェスタ		19600円
11月 3日	福祉祭り	中目黒GT	36960円
12月 9日	障害者週間記念事業	中目黒GT	33150円
3月 2 3日	おおぞら祭		77550円

令和5年度 売上実績計	243310円
-------------	---------

- 新型コロナ感染拡大防止対策
 - 検温・消毒・換気の実施
 - 抗原検査を職員に対して実施

[7] 昼食の提供について

本年度も、昼食弁当調理については「多可ら家」へ委託した。
1月末での「多可ら家」廃業により、2月より玉子屋へ委託した。

[8] 運動・活動報告

- ストレッチと体操の実施（体調管理と運動量の確保）

加齢や生活の偏りなどで体が硬くなってくるのを防ぐために、朝は1階と2階に分かれてストレッチ体操やラジオ体操等を朝礼前に取り入れるようになった。

[9] 行事实績報告

	月 日	行 事 内 容
第1四半期 (4月～6月)	4/26・5/25・6/29 4/14・5/19・6/16 6/16 4/6・5/31・6/29 4/27・5/31・6/29 4/6・5/9・6/20	理事会 職員会議 お楽しみ 区庁舎販売 絵画教室 ミュージックケア
第2四半期 (7月～9月)	7/6・8/3・9/22 7/14・8/18・9/15 9/30 7/4・6・11・13 7/26・8/30・9/27 7/18・8/8・9/12	区庁舎販売 職員会議、お楽しみ 理事会 健康診断 絵画教室 ミュージックケア
第3四半期 (10月～12月)	10/13・11/9・12/9 11/10 10/20・11/17・12/16 11/22 12/21 10/20・12/12 12/8 9/6 12/22 12/28	区庁舎販売 インフルエンザ予防接種 職員会議、お楽しみ 理事会 絵画教室 ミュージックケア 家族会 避難訓練 忘年会 仕事納め
第4四半期 (1月～3月)	1/5 2/1・3/7 1/19・2/16・3/15 1/26 3/21 2/1・3/18 3/23 1/31・2/28・3/27 1/16・2/15・3/12	仕事始め 区庁舎販売 職員会議、お楽しみ バスハイク 理事会 避難訓練 おおぞら祭 絵画教室 ミュージックケア
	毎月末	誕生会(昼食)

10/29 目黒地域福祉の集い販売、

12/3めぐろふれあいフェスティバル販売

[10] 家族会等との連携報告

- 相互に情報交換を行い、事業所の運営についての協力・理解を得るため実施。
- 連絡帳を利用して、日々家族との連携を取った。
- 新型コロナ問題に関して、対策の情報提供

[11] 権利擁護・プライバシーの尊重

職務で知り得た個人情報、利用目的範囲内で使用し、範囲を超えて使用しないよう徹底した。

[12] 研修報告

今年度も引き続き、行政・福祉関係団体・企業等が開催する各種研修会への参加を行い職員の資質の向上に努めた。

また、職員会議等を通して情報共有・交換を行い、利用者の支援向上につなげる努力を図った。

- ・虐待防止研修、BCP研修等

	東京都虐待防止研修
	目障懇 防災講演会

[13] 環境整備について

常に清潔にするという気持ちを持ち、日々の日課として作業終了後、利用者・職員が協力して清掃作業を行った。2ヶ月に1回清掃業者による清掃を行った。

[14] 利用者状況（令和6年3月31日現在）について

① 定員及び現員

(単位:人)

	定員	現員
男		12
女		9
計	30	21

② 入退所状況及び実習生の状況

(単位:人)

	人数	事由等
入所	1	
退所	3	他施設入所等
実習生	3	

③ 性別・年齢別等

(単位:人)

年齢	10代	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代	計
男	0	2	2	2	3	2	0	1	12
女	0	3	0	2	0	4	0	0	9
計	0	5	2	4	3	6	0	1	21

④ 障害程度等

(単位:人)

		愛の手帳								
		1度		2度		3度		4度		計
		男	女	男	女	男	女	男	女	
障害程度区分	区分1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	区分2	0	0	0	0	1	0	1	0	2
	区分3	0	0	0	1	2	1	0	3	7
	区分4	0	0	1	2	2	0	1	0	6
	区分5	0	0	1	1	2	0	0	0	4
	区分6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	未取得	0	0	0	0	0	0	0	0	2
計		0		6		8		7		21

[15] 在籍者の利用(出勤)状況及び工賃支給状況について

	在籍 (名)	開所数 (日)	総工賃額 (円)	平均額 (円)
4月	22	20	153,100	6959
5月	22	20	155,800	7081
6月	23	22	134,000	5826
7月	22	20	151,600	6890
8月	22	22	155,900	7086
9月	22	20	136,100	6186
10月	22	21	147,300	6695
11月	22	20	153,700	6986
12月	22	20	139,400	6336
1月	21	18	141,800	6752
2月	21	19	159,500	7595
3月	21	20	190,240	9059
年度末算与	24	242	1,151,400	47,975

就労支援事業事業活動計算書

令和5年4月1日から 令和6年3月31日まで

特定非営利活動法人 青松の会

(単位:円)

		就 労 支 援 事 業	
I	経常収益		
1	受取会費		
	正会員受取会費	135,000	135,000
2	受取寄付金		
	受取寄付金	15,000	
	共同募金収入	300,000	315,000
3	受取助成金等		
	訓練等給付費収入	31,354,769	
	地方公共団体補助金	10,684,520	42,039,289
4	事業収益		
	受託・自主事業収益	3,827,960	
	その他の収入	0	3,827,960
5	その他収益		
	雑収益	1,260,884	1,260,884
	経常収益計		47,578,133
II	経常費用		
1	事業費		
(1)	人件費		
	給料手当	27,768,767	
	利用者賃金	2,919,700	
	退職給付費	390,000	
	法定福利費	3,571,392	
	人件費計	34,649,859	34,649,859
(2)	その他経費		
	材料費	453,649	
	委託費	1,860,210	
	処遇費	1,288,002	
	旅費	156,762	
	福利厚生費	643,546	
	通信費	1,570,148	
	消耗什器備品費	1,066,337	
	水道光熱費	1,117,932	
	交際費	23,000	
	減価償却費	3,770,969	
	保険料	182,858	
	租税公課	9,893	
	リース料	227,040	
	施設開放販売費	190,314	
	修繕費	1,443,484	
	支払手数料	1,416,902	
	役員事務費	1,306,800	
	ソフトウェア償却費	76,560	
	雑費	212,404	
	その他経費計	17,016,810	17,016,810
	事業費計		
2	管理費		
(2)	その他経費		
	その他経費計		
	管理費計		
III	経常外収益計	1,090	
IV	経常外費用計	61,386	
	経常外損益計		60,296
	当期正味財産増減額		-4,148,832
	前期繰越正味財産額		123,164,807
	次期繰越正味財産額		119,015,975

令和5年度 貸借対照表

令和6年3月31日現在

特定非営利活動法人 青松の会
(単位:円)

科 目	金 額	
I 資産の部		
1 流動資産		
現金預金	25,219,321	
売掛金	4,822,097	
未収金	5,000	
仮払金	482,900	
流動資産合計		30,529,318
2 固定資産		
(1)有形固定資産		
建物	94,602,516	
建物附属設備	45,668,113	
構築物	2,477,350	
車両運搬具	2,119,110	
工具・器具・備品	2,817,850	
減価償却累計額	-42,457,894	
有形固定資産計	105,227,045	
(2)無形固定資産		
ソフトウェア	306,240	
無形固定資産計	306,240	
(3)投資その他の資産		
長期前払費用	9,210	
投資その他の資産計	9,210	
固定資産合計		105,542,495
資産合計		136,071,813
II 負債の部		
1 流動負債		
未払金	1,978,391	
未払費用	1,599,923	
預り金	126,094	
仮受金	261,430	
流動負債合計		3,965,838
2 固定負債		
長期借入金	13,090,000	
固定負債合計		13,090,000
負債合計		17,055,838
III 正味財産の部		
前期繰越正味財産	123,164,807	
当期正味財産増減額	-4,148,832	
正味財産合計		119,015,975
負債及び正味財産合計		136,071,813

1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（NPO法人会計基準協議会）によっています。

- (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法
評価基準は、最終仕入原価法によっています。
- (2) 固定資産の減価償却の方法
有形固定資産は、法人税法の規則に基づいて定率法によっています。
- (3) 引当金の計上基準
引当金の計上は有りません。
- (4) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理
該当はありません。
- (5) 消費税等の会計処理
消費税等の会計処理は税込経理方式によっています。

2. 事業別損益の状況

(単位：円)

科目	自立支援	委託事業	事業部門計
I 経常収益			
1. 受取会費	135,000		135,000
2. 受取寄付金	315,000		315,000
3. 事業収益		3,827,960	3,827,960
4. 補助金等	42,039,289		42,039,289
5. 雑収益	1,260,884		1,260,884
経常収益計	43,750,173	3,827,960	47,578,133
II 経常費用			
(1) 人件費			
給料手当	27,768,767	2,919,700	30,688,467
退職給付費用	390,000		390,000
法定福利費	3,571,392		3,571,392
人件費計	31,730,159	2,919,700	34,649,859
(2) その他経費			
材料費		453,649	453,649
委託費	1,860,210		1,860,210
処遇費	1,288,002		1,288,002
旅費交通費	152,032	4,730	156,762
福利厚生費	643,546		643,546
通信運搬費	1,554,948	15,200	1,570,148
消耗品費	1,065,699	638	1,066,337
交際費	23,000		23,000
減価償却費	3,671,843	99,126	3,770,969
支払手数料	1,416,902		1,416,902
役員費	1,306,800		1,306,800
リース料	227,040		227,040
保険料	182,858		182,858
租税公課	9,893		9,893
施設開放販売費	0	190,314	190,314
修繕費	1,443,484		1,443,484
ソフトウェア償却	76,560		76,560
光熱水料費	1,117,932		1,117,932
雑費	212,294	110	212,404
その他経費計	16,253,043	763,767	17,016,810
III 経常外損益計	-60,320	24	-60,296
当期経常増減額	-4,293,349	144,517	-4,148,832

3. 固定資産の増減内訳

(単位：円)

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額
有形固定資産				
建物	94,602,516			94,602,516
建物附属設備	45,668,113			45,668,113
構築物	2,477,350			2,477,350
車両運搬具	1,086,550	1,032,560		2,119,110
什器備品	2,817,850			2,817,850
合計	146,652,379	1,032,560	0	147,684,939

4 借入金を増減内訳

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額
長期借入金	14,110,000		1,020,000	13,090,000
合計	14,110,000	0	1,020,000	13,090,000

5. 役員及びその近親者との取引の内容
役員及びその近親者との取引はなし。

6. その他特定非営利活動法人の資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項

- ・ 事業費と管理費の方法
 使用実績と収入按分方式を併用している。
- ・ その他の事業に係る資産の状況
 特になし

財 産 目 録
令和 6年 3月31日現在

特定非営利活動法人青松の会

資産の部

(単位:円)

科 目	摘 要	金 額
現 金	おおぞら現金	115,671
	委託事業小口	209,031
		324,702
普 通 預 金	三菱東京UFJ銀行学芸大学前支店 ()	3,677,773
	ゆうちょ銀行 通常貯金()	118,326
	城南信用金庫目黒支店	730,624
	目黒信用金庫三谷支店	10,267,556
		14,794,279
定 期 積 金	目黒信用金庫三谷支店	100,000
定 期 預 金	目黒信用金庫三谷支店	10,000,340
売 掛 金	目黒区 介護訓練他	3,702,526
	世田谷区 介護訓練他	262,379
	品川区 介護訓練	474,527
	目黒区 食費補助金	208,940
	豊里	18,767
	目黒区公園課	123,158
	ワークイン翔	28,000
	さんまるしえ	3,100
	COHANA	700
		4,822,097
未 収 金	令和4年度会費	5,000
仮 払 金	ねむの木寮関係支出	482,900
固 定 資 産	建物	94,602,516
	建物附属設備	45,668,113
	構築物	2,477,350
	車両運搬具	2,119,110
	什器備品	1,305,310
	食品加工室(委託事業)	1,512,540
	減価償却累計額	-42,457,894
	ソフトウェア	306,240
		105,533,285
長 期 前 払 費 用	リサイクル預託金	9,210
資 産 合 計		136,071,813

負債の部

(単位:円)

科 目	摘 要	金 額
未 払 金	利用者工賃・賞与	1,300,600
	利用者昼食代	192,080
	ウインスポーツ	101,200
	利用者交通費	41,040
	ボナファイド	23,595
	通信カラオケ月額料	11,000
	キャノンカウンター	24,934
	その他8件(公共料金等)	283,942
		1,978,391
未 払 費 用	非常勤職員給与(3月分)	1,051,014
	社会保険料(3月分)	548,909
		1,599,923
預 り 金	預り源泉所得税	63,694
	住民税	62,400
		126,094
仮 受 金	ねむの木寮利用料金前受金他	261,430
長 期 借 入 金	医療福祉機構	13,090,000
負 債 合 計		17,055,838

正味財産の部

(単位:円)

科 目	摘 要	金 額
差 引 正 味 財 産		119,015,975

令和5年度 年間役員名簿

令和5年 4月 1日から 令和6年 3月 31日まで

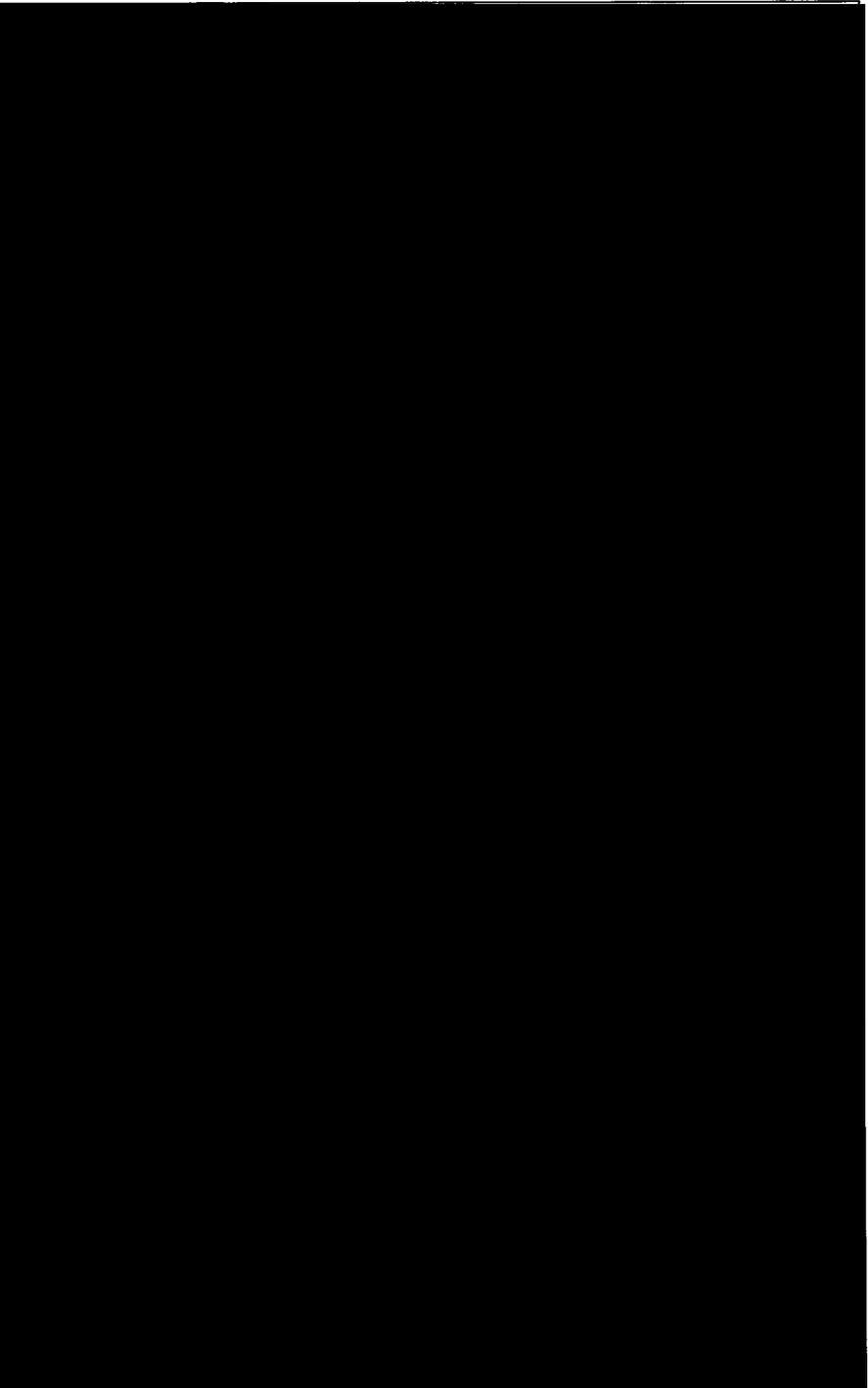
特定非営利活動法人 青松の会

役名	氏名		就任期間	報酬を受けた期間
理事長	飯尾 堯彦		5年 4月1日 ～ 7年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
副理事	田中 伸治		5年 4月1日 ～ 7年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
理事	圓山 賢吾		5年 4月1日 ～ 7年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
理事	熊谷 重信		5年 4月1日 ～ 7年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
理事	井上 明彦		5年 4月1日 ～ 7年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
理事	瀬畑 真理		5年 4月1日 ～ 7年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
監事	川田 達弥		5年 4月1日 ～ 7年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
監事	音田 俊幸		5年 4月1日 ～ 7年3月31日	年 月 日 ～ 年 月 日
			年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日
			年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日
			年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日

社員のうち10人以上の者の名簿

令和 6年 3月 31日現在

特定非営利活動法人 青松の会

	氏 名	
1	イイオ タカヨシ 飯 尾 堯 彦	
2	タナカ シンジ 田 中 伸 治	
3	マルヤマ ケンゴ 圓 山 賢 吾	
4	クマガイ シゲノブ 熊 谷 重 信	
5	イノウエ アキヒコ 井 上 明 彦	
6	セバタ マリ 瀬 畑 真 理	
7	カワダ タツヤ 川 田 達 弥	
8	オトダ トシユキ 音 田 俊 幸	
9	タナカ トミコ 田 中 富美子	
10	ツクダ ヒサヨ 佃 尚 代	
11		
12		