

(令和4年4月1日～令和5年3月31日)

《 I 》 青松の会（就労継続支援B型）

〔1〕 法人の運営について

当法人が運営するおおぞらを、設置目的に沿って、適切かつ効果的に管理運営することに努めた。

【設置目的】

当法人は、障害のある人に対して、企業からの受注や自主生産作業を行う日中活動の場を提供する。

そしてこれらの作業を通じて地域社会の中での自立、又は就労をめざした社会参加ができるように支援する事業を行うことにより、障害福祉の増進に寄与することを目的とする。

〔2〕 事業所の名称及び所在地、事業所番号について

名 称 : おおぞら

所 在 地 : 東京都目黒区中央町2-32-13

事業所番号 : 1311000861

〔3〕 対象者について

18歳以上の知的障害者で一人通勤ができる方。

〔4〕 職員体制について

職種	施設長	サービス 管理者	職業指導員	生活支援員	目標工賃 達成指導員	事務	計
年度末	1	1	4	3	2	1（兼務）	11

事故報告、ケース記録、業務日誌等、記録を統一した様式で確実に言い、その共有・周知を図りました。支援計画については早急に行い、その共有・周知を図ります。

令和4年度に実施した主要会議は以下の通り。

会議名	開催頻度	対象
ミーティング	毎日	当該出勤職員
職員会議	月1回	全職員
常勤会議	必要に応じて	常勤職員
ケース会議	必要に応じて	支援員

〔5〕 作業内容の状況について

《 官公需 》

目黒区より委託（一か所年間87回を2か所）を受け、油面公園及びこなべ野公園の清掃を実施した。
同じく目黒区からの委託により四十雀（目黒区鳥）の巣箱を30個作成した。

《 受注作業 》

- 鑑賞魚用エアポンプの部品・箱組み立て他関連商品作成
- 菓子袋作成
- 毛糸のサンプルセット作成 ○ ハンカチ・ベルトセットの梱包発送

《自主生産》

- ステンシルによる布巾、ハンカチの製作
- 木工加工による小物作り（キーホルダー等）
- クルミのマグネット
- ビーズワーク（ストラップ・ネックレス・ブレスレット等）
- しぼり染めのエコバッグ ○ ステンシルによるエコバック製作
- アクリル毛糸のハンドモップ ○ 紙製品
- 食品加工（各種ジャム等）
- 季節の置物製作 ○ コロナ対策のためのマスク製作

◎ 区役所販売実績

（単位：円）

月 日	販 売 場 所	売 上 高
4 13	区庁舎販売	29,200
5 13	区庁舎販売	26,500
6 8	区庁舎販売	31,220
7 13	区庁舎販売	24,500
8	区庁舎販売	コロナ中止
9 14	区庁舎販売	30,700
10 14	区庁舎販売	19,900
11 9	区庁舎販売	14,200
12 9	区庁舎販売	22,980
1 11	区庁舎販売	19,500
2 8	区庁舎販売	24,700
3 8	区庁舎販売	23,160
令和4年度区役所販売実績計		266, 560円

◎ さんまるしえ売上実績

（単位：円）

月	売 上 高	備 考
4 月	1,600	
5 月	3,000	
6 月	1,000	
7 月	1,900	
8 月	2,900	
9 月	1,000	
10 月	2,700	
11 月	900	
12 月	2,500	
1 月	4,800	
2 月	1,900	
3 月	3,000	
令和4年度 さんまるしえ売上実績計		27,200円

◎ COHANA売上実績

(単位:円)

月	売 上 高	備 考
4 月	4,250	
5 月	5,200	
6 月	3,970	
7 月	5,250	
8 月	3,850	
9 月	2,350	
10 月	3,000	
11 月	3,600	
12 月	11,100	
1 月	4,350	
2 月	2,850	
3 月	4,800	
令和4年度 COHANA売上実績計		54,570円

◎ その他の外部販売実績

10月 9日	区民祭り	区民センター	25,900円
10月29日	福祉祭り	中目黒GT	25,490円
12月 3日	障害者週間記念事業	中目黒GT	42,200円
令和4年度 売上実績計			93,590円

○ 新型コロナ感染拡大防止対策

検温・消毒・換気の実施

PCR検査を職員・利用者（希望者）に実施

抗原検査を職員に対して実施

緊急事態宣言時の時差・時短出勤

[7] 昼食の提供について

本年度も、昼食弁当調理については「多可ら家」へ委託した。

[8] 運動・活動報告

○ ストレッチと体操の実施（体調管理と運動量の確保）

加齢や生活の偏りなどで体が硬くなってくるのを防ぐために、朝はラジオ体操を行い、午後2時30分にはリラックス体操を日々の日課として実施していたが、コロナ感染拡大防止の観点から、ストレッチ体操を朝礼前に取り入れるようになった。現在は、1階と2階に分かれてストレッチ体操やラジオ体操を行っている。

○ 一日外出活動

本人の希望により、日々の作業活動とは違った活動を通して気分転換を図り、作業意欲を維持できる環境をつくることを目的としたが、コロナ禍により中止となった。

[9] 行事实績報告

	月 日	行 事 内 容
第1四半期 (4月～6月)	4/26・5/25・6/30 4/15・5/20・6/30 4/14 4/13・5/13・6/8 6/14・16・21・23・28 6/16 4/27・5/25・6/30	理事会 職員会議 家族会 区庁舎販売 健康診断 避難訓練 絵画教室
第2四半期 (7月～9月)	7/13・8/10・9/14 7/15・8/19・9/16 9/30 7/27・8/25・9/27	区庁舎販売 職員会議 理事会 絵画教室
第3四半期 (10月～12月)	10/14・11/9・12/9 11/9 10/21・11/18・12/16 10/26 11/22 11/30・12/21 10/20・27 11/16 12/5・6 12/26 12/28	区庁舎販売 インフルエンザ予防接種 職員会議 理事会 バスハイク 絵画教室 歯科検診 避難訓練 職員ヒアリング 忘年食事会 仕事納め
第4四半期 (1月～3月)	1/5 1/11・2/8・3/8 1/20・2/17・3/17 3/29 3/7 1/26・2/24 1/20・2/21・3/14	仕事始め 区庁舎販売 職員会議 理事会 避難訓練 絵画教室 ミュージックケア
	毎月末	誕生会(昼食)

10/29 目黒地域福祉の集い販売、 12/3めぐろふれあいフェスティバル販売

職員の抗原検査は週3回実施

[10] 家族会等との連携報告

- 相互に情報交換を行い、事業所の運営についての協力・理解を得るため月1回実施を予定していたが、コロナ禍によりほぼ実施されていない。
- 連絡帳を利用して、日々家族との連携を取った。
- 新型コロナ問題に関して、対策の情報提供

[11] 権利擁護・プライバシーの尊重

職務で知り得た個人情報、利用目的範囲内で使用し、範囲を超えて使用しないよう徹底した。

第三者評価を受け、結果を都のホームページで公表した。

[12] 研修報告

今年度も引き続き、行政・福祉関係団体・企業等が開催する各種研修会への参加を行い職員の資質の向上に努めた。

また、職員会議等を通して情報共有・交換を行い、利用者の支援向上につなげる努力を図った。

令和4年度の職員研修内容

受講者名	
研修会名	新任職員研修
場所	ZOOM
日時	令和4年6月10日（金）10時から16時30分
内容	東京都社会福祉協議会による新人研修

[13] 環境整備について

常に清潔にするという気持ちを持ち、日々の日課として作業終了後、利用者・職員が協力して清掃作業を行った。2ヶ月に1回清掃業者による清掃を行った。

[14] 利用者状況（令和5年3月31日現在）について

① 定員及び現員

（単位：人）

	定員	現員
男		12
女		10
計	30	22

② 入退所状況及び実習生の状況

（単位：人）

	人数	事由等
入所	0	
退所	1	施設入所
実習生	0	

③ 性別・年齢別等

（単位：人）

年齢	10代	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代	計
男	0	2	2	2	2	2	2	0	12
女	0	3	1	2	0	4	0	0	10
計	0	5	3	4	2	6	2	0	22

④ 障害程度等

(単位:人)

		愛 の 手 帳								
		1 度		2 度		3 度		4 度		計
障 害 程 度 区 分		男	女	男	女	男	女	男	女	
	区分 1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	区分 2	0	0	0	0	1	0	1	0	2
	区分 3	0	0	0	1	2	1	0	3	7
	区分 4	0	0	1	2	2	0	1	0	6
	区分 5	0	0	1	1	2	0	0	0	4
	区分 6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	未取得	0	0	0	0	0	0	1	1	2
計		0		6		8		8		22

[15] 在籍者の利用（出勤）状況及び工賃支給状況について

	在籍 (名)	開所数 (日)	総工賃額 (円)	平均額 (円)
4 月	24	20	167,000	7,261
5 月	23	19	153,100	6,657
6 月	23	22	155,800	6,774
7 月	23	20	134,000	5,826
8 月	23	22	151,600	6,591
9 月	23	20	155,900	6,778
10 月	23	20	136,100	5,917
11 月	23	20	147,300	6,404
12 月	23	20	153,700	6,683
1 月	23	18	139,400	6,061
2 月	23	19	141,800	6,165
3 月	22	22	159,500	7,250
年度末算与	23	242	1,070,000	46,522

就労支援事業事業活動計算書

令和4年4月1日から 令和5年3月31日まで

特定非営利活動法人 青松の会

(単位:円)

	就 労 支 援 事 業		
I 経常収益			
1 受取会費			
正会員受取会費	150,000	150,000	
2 受取寄付金			
受取寄付金	314,600		
共同募金収入	300,000	614,600	
3 受取助成金等			
訓練等給付費収入	33,745,190		
地方公共団体補助金	11,555,014	45,300,204	
4 事業収益			
受託・自主事業収益	3,604,492		
その他の収入	0	3,604,492	
5 その他収益			
雑収益	0	0	
経常収益計			49,669,296
II 経常費用			
1 事業費			
(1)人件費			
給料手当	31,549,948		
利用者賃金	2,865,200		
退職給付費	480,000		
法定福利費	4,049,896		
人件費計	38,945,044	38,945,044	
(2)その他経費			
材料費	735,308		
委託費	1,863,620		
処遇費	1,047,565		
旅費	101,673		
福利厚生費	997,950		
通信運搬費	816,593		
消耗什器備品費	680,355		
水道光熱費	1,388,351		
交際費	0		
減価償却費	5,905,275		
保険料	233,483		
租税公課	15,150		
リース料	359,040		
施設開放販売費	0		
修繕費	504,749		
支払手数料	1,265,296		
役務費	1,689,600		
雑費	542,501		
その他経費計	18,146,509	18,146,509	
事業費計			
2 管理費			
(2)その他経費			
その他経費計			
管理費計			
III 経常外収益計	316		
IV 経常外費用計	65,977		
経常外損益計		65,661	57,157,214
当期正味財産増減額			-7,487,918
前期繰越正味財産額			130,652,725
次期繰越正味財産額			123,164,807

令和4年度 貸借対照表

令和5年3月31日現在

特定非営利活動法人 青松の会

(単位:円)

科 目	金 額	
I 資産の部		
1 流動資産		
現金預金	27,122,673	
売掛金	5,938,569	
未収金	10,000	
前払費用	86,595	
流動資産合計		33,157,837
2 固定資産		
(1)有形固定資産		
建物	94,602,516	
建物附属設備	45,668,113	
構築物	2,477,350	
車両運搬具	1,086,550	
工具・器具・備品	2,817,850	
減価償却累計額	-38,686,925	
有形固定資産計	107,965,454	
(2)無形固定資産		
ソフトウェア	0	
無形固定資産計	0	
(3)投資その他の資産		
長期前払費用	9,210	
投資その他の資産計	9,210	
固定資産合計		107,974,664
資産合計		141,132,501
II 負債の部		
1 流動負債		
未払金	2,039,756	
未払費用	1,676,519	
前受金	10,000	
預り金	121,419	
仮受金	10,000	
流動負債合計		3,857,694
2 固定負債		
長期借入金	14,110,000	
固定負債合計		14,110,000
負債合計		17,967,694
III 正味財産の部		
前期繰越正味財産	130,652,725	
当期正味財産増減額	-7,487,918	
正味財産合計		123,164,807
負債及び正味財産合計		141,132,501

令和4年度 計算書類の注記

1. 重要な会計方針

計算書類の作成は、NPO法人会計基準（NPO法人会計基準協議会）によっています。

(1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

評価基準は、最終仕入原価法によっています。

(2) 固定資産の減価償却の方法

有形固定資産は、法人税法の規則に基づいて定率法によっています。

(3) 引当金の計上基準

引当金の計上は有りません。

(4) 施設の提供等の物的サービスを受けた場合の会計処理

該当はありません。

(5) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込経理方式によっています。

2. 事業別損益の状況

(単位：円)

科目	自立支援	委託事業	事業部門計
I 経常収益			
1. 受取会費	150,000		150,000
2. 受取寄付金	614,600		614,600
3. 事業収益		3,604,492	3,604,492
4. 補助金等	45,300,204		45,300,204
5. その他収益			0
経常収益計	46,064,804	3,604,492	49,669,296
II 経常費用			
(1) 人件費			
給料手当	31,549,948	2,865,200	34,415,148
退職給付費用	480,000		480,000
法定福利費	4,049,896		4,049,896
人件費計	36,079,844	2,865,200	38,945,044
(2) その他経費			
材料費		735,308	735,308
委託費	1,863,620		1,863,620
処遇費	1,047,565		1,047,565
旅費交通費	101,673		101,673
福利厚生費	997,950		997,950
通信運搬費	793,156	23,437	816,593
消耗品費	640,203	40,152	680,355
交際費			0
会議費			0
減価償却費	5,819,730	85,545	5,905,275
支払手数料	1,265,296		1,265,296
諸会費			0
新聞図書費			0
役務費	1,689,600		1,689,600
リース料	359,040		359,040
保険料	233,483		233,483
租税公課	15,150		15,150
施設開放販売費			0
修繕費	481,154	23,595	504,749
光熱水料費	1,388,351		1,388,351
雑費	541,411	1,090	542,501
その他経費計	17,237,382	909,127	18,146,509
III 経常外損益計	65,685	24	65,661
当期経常増減額	-7,318,107	-169,811	-7,487,918

3. 固定資産の増減内訳

(単位：円)

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額
有形固定資産				
建物	94,602,516			94,602,516
建物附属設備	45,668,113			45,668,113
構築物	2,160,000	317,350		2,477,350
車両運搬具	1,086,550			1,086,550
什器備品	3,657,325		839,475	2,817,850
合計	147,174,504	317,350	839,475	146,652,379

4 借入金の増減内訳

科目	期首取得価額	取得	減少	期末取得価額
長期借入金	15,130,000		1,020,000	14,110,000
合計	15,130,000	0	1,020,000	14,110,000

5. 役員及びその近親者との取引の内容

役員及びその近親者との取引はなし。

6. その他特定非営利活動法人の資産、負債及び正味財産の状態並びに正味財産の増減の状況を明らかにするために必要な事項

- ・ 事業費と管理費の方法
使用実績と収入按分方式を併用している。
- ・ その他の事業に係る資産の状況
特になし

財 産 目 録
令和 5年 3月31日現在

特定非営利活動法人青松の会

資産の部

(単位:円)

科 目	摘 要	金 額
現 金	おおぞら現金	19,146
	委託事業小口	148,090
		167,236
普 通 預 金	三菱東京UFJ銀行学芸大学前支店	3,347,884
	ゆうちょ銀行 通常貯金	586,777
	城南信用金庫目黒支店	1,261,443
	目黒信用金庫三谷支店	9,259,163
		14,455,267
定 期 積 金	目黒信用金庫三谷支店	2,500,000
定 期 預 金	目黒信用金庫三谷支店	10,000,170
売 掛 金	目黒区 介護訓練他	4,620,715
	世田谷区 介護訓練他	288,269
	調布市 介護訓練	295,665
	品川区 介護訓練	596,922
	豊里	8,740
	目黒区公園課	123,158
	さんまるしえ	700
	COHANA	4,400
		5,938,569
未 収 金	令和4年度会費	10,000
前 払 費 用	あいおいニッセイ同和	86,595
		96,595
固 定 資 産	建物	94,602,516
	建物附属設備	45,668,113
	構築物	2,477,350
	車両運搬具	1,086,550
	什器備品	1,305,310
	食品加工室(委託事業)	1,512,540
	減価償却累計額	-38,686,925
		107,965,454
長 期 前 払 費 用	リサイクル預託金	9,210
資 産 合 計		141,132,501

負債の部

(単位:円)

科 目	摘 要	金 額
未 払 金	利用者工賃・賞与	1,229,500
	利用者昼食代	334,730
	ウインスポーツ	101,200
	利用者交通費	57,460
	ボナファイド	22,088
	通信カラオケ月額料	11,000
	キャノンカウンター	17,699
	その他11件(公共料金等)	266,079
		2,039,756
未 払 費 用	非常勤職員給与(3月分)	918,763
	社会保険料(3月分)	675,640
	日新工業㈱	82,116
		1,676,519
前 受 金		10,000
前 預 り 金	預り源泉所得税	74,319
	住民税	47,100
		121,419
仮 受 金		10,000
長 期 借 入 金	医療福祉機構	14,110,000
負 債 合 計		17,967,694

正味財産の部

(単位:円)

科 目	摘 要	金 額
差 引 正 味 財 産		123,164,807

令和4年度 年間役員名簿

令和4年 4月 1日から 令和5年 月 31日まで

特定非営利活動法人 青松の会

役 名	氏 名		就任期間	報酬を受けた 期 間
理事長	飯尾 堯彦		3年 4月 1日 ～ 5年 3月 31日	年 月 日 ～ 年 月 日
副理事	小林 久士		3年 4月 1日 ～ 5年 3月 31日	年 月 日 ～ 年 月 日
理事	三浦 満喜美		3年 4月 1日 ～ 5年 3月 31日	年 月 日 ～ 年 月 日
理事	熊谷 重信		3年 4月 1日 ～ 5年 3月 31日	年 月 日 ～ 年 月 日
理事	前田 友江		3年 4月 1日 ～ 5年 3月 31日	年 月 日 ～ 年 月 日
理事	松崎 秀子		3年 4月 1日 ～ 3年 3月 31日	年 月 日 ～ 年 月 日
監事	川田 達弥		3年 4月 1日 ～ 5年 3月 31日	年 月 日 ～ 年 月 日
監事	音田 俊幸		3年 4月 1日 ～ 5年 3月 31日	年 月 日 ～ 年 月 日
			年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日
			年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日
			年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日

社員のうち10人以上の者の名簿

令和 5年 3月 31日現在

特定非営利活動法人 青松の会

	氏 名	
1	イイオ タカヨシ 飯 尾 堯 彦	
2	ミウラ マキミ 三 浦 満喜美	
3	コバヤシ ヒサシ 小 林 久 士	
4	クマガイ シゲノブ 熊 谷 重 信	
5	マエダ トモエ 前 田 友 江	
6	カワダ タツヤ 川 田 達 弥	
7	モリモト ヒロノブ 森 本 廣 信	
8	タナカ トミコ 田 中 富美子	
9	ツクダ ヒサヨ 佃 尚代	
10	マツザキ ヒデコ 松 崎 秀子	
11		
12		