

特定非営利活動法人パルシック
給与規定

2009年5月9日改定
2009年5月20日改定
2016年4月1日改定
2017年月1日改定
2021年6月1日改定
2023年6月1日改定
2025年3月1日改定

第1章 総 則

(目的)

第1条 この規定は、就業規則第46条に基づき、職員の給与に関する事項を規定する。

(適用範囲)

第2条 この規定は、就業規則第2条に定める正職員に適用する。臨時職員、嘱託職員、パートタイマー及びアルバイトの給与に関する事項は個別に定める。

(給与の種類)

第3条 正職員の給与の種類は次の通りとする。

- (1) 基本給
- (2) 勤務手当
- (3) 通勤手当

第4条 特別職の給与に関しては、別表2を基礎として職責に準じて理事会で決定する。

第2章 給与計算及び支払方法

(計算期間)

第5条 給与の計算期間は、毎月1日から同月の末日までを1か月として計算し、1年の起算日は4月1日とする。

(給与の支払日)

第6条 給与の支払日は、毎月20日とする。ただし、当日が休日に当たるときは、その前日に繰り上げて支払うものとする。

- 2 前項にかかわらず、正職員が退職又は死亡したときで本人又は権利者から請求があった場合には、請求のあった日から7日以内に給与を支払う。

(給与の支払方法)

第7条 給与は、通貨で直接本人に支払う。ただし、本人が本人名義の金融機関の預金口座への振込みを希望した場合には、振込によって支払うものとする。

(給与の控除)

第8条 次に掲げるものは、給与から控除する。

- (1) 源泉所得税
- (2) 健康保険料、厚生年金保険料、雇用保険料、介護保険料
- (3) その他、職員との書面協定により給与から控除することとしたもの

(非常時払い)

第9条 正職員が、出産、疾病、災害等による非常の場合に費用に充てるために請求した場合には、賃金支払日以前であっても既往の労働に対する賃金を支払う。

(日割り計算)

第10条 給与計算期間の途中に入社、退職、休職又は復職した場合は、その月の給与を下記の算式により日割り計算して支払う。

$(\text{基本給} + \text{諸手当}) \div 1 \text{ ヶ月平均所定労働日数} \times \text{出勤日}$

(欠勤等の扱い)

第11条 欠勤、遅刻、早退及び私用外出をした場合の時間については、原則として1日又は1時間当たりの給与額に欠勤、遅刻、早退及び私用外出の合計時間数を乗じた額を差し引くものとする。ただし、給与計算期間の全部を休業した場合は、給与月額のをすべてを支給しないものとする。

(1) 遅刻・早退・私用外出等の控除

$\text{基本給} \div 1 \text{ ヶ月平均所定労働時間} \times \text{不就労時間数}$

(2) 欠勤控除

$\text{基本給} \div 1 \text{ ヶ月平均所定労働日数} \times \text{不就労日数}$

(休暇休業等の給与)

第12条 年次有給休暇及び就業規則第21条(正職員の特別休暇)に定める特別休暇の期間は、所定労働時間労働したときに支払われる通常の給与を支給する。

2 法人の責めに帰すべき事由により、休業したときは、休業手当を支給する。休業手当の額は、1日につき平均賃金の6割とする。

第3章 基本給

(基本給)

第13条 基本給は、下記別表2を基準として、正職員ごとに次に掲げる要素を考慮して月額で定める。

(1) 年齢

(2) 勤続年数に基づく等級(別表2参照)

(3) 特別職手当は、5万円以上とし、その額は理事会で決定する。

第4章 諸手当

(勤務手当)

第14条 物価水準に応じて勤務地域をA地域、B地域、C地域に分類し、B地域とC地域の給与は基本給に勤務手当を足した額を支給する。C地域の勤務手当には、12時間分の法定労働時間外勤務に対する賃金を含むものとする。

(通勤手当)

第15条 所定の交通機関を利用して通勤する者に対しては、通勤にかかる実費の乗車券代を支給する。ただし、出勤の日数によっては定期代を支給する。1日の通勤手当の上限は、往復の乗車券代2200円程度までとする。ただし、直線距離にして70km以内であり、経済的かつ合理的な経路であれば上記の範囲を越えて支給する。ただし、遠隔に在住し、在宅勤務を基本とする職員が、東京事務所に出勤する場合はその日数や内容を直属の上司と話し合ったうえで、事務局長が決定する。その場合の移動および宿泊費用は、出張旅費規程に基づいて団体から支払われる。

(賞与)

第16条 賞与は次に掲げる要素を考慮して定めるものとする。

(1) 団体の経営状態や運営方針等を勘案して、理事会により可能と判断される場合に支給する。その為、団体業績の著しい低下や、やむを得ない事由がある場合には、支給時期を延期、または支給しないことがある。

- (2) 支給対象は1年以上の雇用契約を結んでいる職員とし、別表1の計算方法を基準に支給する。
- (3) 在籍算定期間は原則として、前年7月1日から当年6月30日とする。
- (4) 支給は年に1回、7月の給与日とする。
- (5) 賞与は、過去の在籍期間のみならず将来への期待値を算定に含めているため、賞与支給日に在籍していない職員に対しては支給しない。
- (6) 賞与支給日に休職中の職員について、復職の見込みのある場合は、算定対象期間における勤務状況を考慮して、上記3の方法に準じて賞与を支給する。

別表1(賞与の基準金額の計算方法)

| 勤続年数 | 支給率 | 管理職加算支給額 |
|---|------|----------|
| 1年未満 | 0.25 | 50,000円 |
| 1年以上～3年未満 | 0.50 | 50,000円 |
| 3年以上～ | 1.00 | 50,000円 |
| 賞与額＝算定基礎額×支給率 (管理職の場合は、上記の計算後に管理職加算支給額を足す) 算定基礎額＝算定期間の給与(※)総額÷算定期間月数 ※ここでの「給与」とは、基本給を指す。休職期間中または休職期間がある場合の職員の賞与は、以下の方法で計算します。 賞与額＝算定基礎額×支給率÷12×算定対象期間中の勤務月数 | | |

(給与の改定等)

- 第17条 基本給及び諸手当等の給与の改定については、原則として毎年4月に行うこととし、改定額については、第13条の規定を勘案して各人ごとに決定する。
- 2 前項のほか、特別に必要があるときは、臨時に給与の改定を行うことがある。
- 3 著しい物価上昇や災害など、特別に必要があるときには、臨時の手当を支給することがある。
- 4 海外勤務者の給与に関しては、大きな為替変動があった場合には適宜対応する。

附 則

- この規定は、2009年3月1日より適用する。
- この規程は、2016年4月1日より適用する。
- この規定は、2017年4月1日より適用する。ただし、この規定適用により従来の給与額より減額となる職員には、旧来の規定を適用する。
- この規定は、2022年4月1日より適用する。
- この規定は、2023年6月1日より適用する。
- この規定は、2025年3月1日より適用する。

別表 2 パルシック給与表

| バルシニック 新給料表案 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|----------------|---------|-------------|---------|---------|-------------|---------|---------|-------------|---------|---------|-------------|---------|---------|--------|
| 等級 | | 16,500円 | | | | | | | | | | | | | | |
| A地域（物価指数0～50）：東ティモール、インドネシア、スリランカ | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B地域（物価指数51～75）：レバノン、パレスチナ | | 基本給の15%の地域手当 | | | | | | | | | | | | | | |
| C地域（物価指数76～100）：日本 | | 基本給の22.5%の地域手当 | | | | | | | | | | | | | | |
| 職員の区分 | 勤続0年～ | | | 勤続3年以上 | | | 勤続6年以上 | | | 勤続9年以上 | | | 勤続12年以上 | | | 特別職手当 |
| | 1級-A地域（基本給） | 1級-B地域 | 1級-C地域 | 2級-A地域（基本給） | 2級-B地域 | 2級-C地域 | 3級-A地域（基本給） | 3級-B地域 | 3級-C地域 | 4級-A地域（基本給） | 4級-B地域 | 4級-C地域 | 5級-A地域（基本給） | 5級-B地域 | 5級-C地域 | |
| 22歳 | 183,150 | 210,623 | 224,359 | | | | | | | | | | | | | 50,000 |
| 23歳 | 185,900 | 213,785 | 227,728 | | | | | | | | | | | | | |
| 24歳 | 188,700 | 217,005 | 231,158 | | | | | | | | | | | | | |
| 25歳 | 191,450 | 220,168 | 234,526 | 207,950 | 239,143 | 254,739 | | | | | | | | | | |
| 26歳 | 194,250 | 223,388 | 237,956 | 210,750 | 242,363 | 258,169 | | | | | | | | | | |
| 27歳 | 197,000 | 226,550 | 241,325 | 213,500 | 245,525 | 261,538 | 224,450 | 258,118 | 274,951 | | | | | | | |
| 28歳 | 199,800 | 229,770 | 244,755 | 216,300 | 248,745 | 264,968 | 227,250 | 261,338 | 278,381 | | | | | | | |
| 29歳 | 202,550 | 232,933 | 248,124 | 219,050 | 251,908 | 268,336 | 230,000 | 264,500 | 281,750 | | | | | | | |
| 30歳 | 205,350 | 236,153 | 251,554 | 221,850 | 255,128 | 271,766 | 232,800 | 267,720 | 285,180 | 249,300 | 286,695 | 305,393 | | | | |
| 31歳 | 208,100 | 239,315 | 254,923 | 224,600 | 258,290 | 275,135 | 235,550 | 270,883 | 288,549 | 252,050 | 289,858 | 308,761 | | | | |
| 32歳 | 210,900 | 242,535 | 258,353 | 227,400 | 261,510 | 278,565 | 238,350 | 274,103 | 291,979 | 254,850 | 293,078 | 312,191 | | | | |
| 33歳 | 213,650 | 245,698 | 261,721 | 230,150 | 264,673 | 281,934 | 241,100 | 277,265 | 295,348 | 257,600 | 296,240 | 315,560 | 274,100 | 315,215 | 335,773 | |
| 34歳 | 216,450 | 248,918 | 265,151 | 232,950 | 267,893 | 285,364 | 243,900 | 280,485 | 298,778 | 260,400 | 299,460 | 318,990 | 276,900 | 318,435 | 339,203 | |
| 35歳 | 219,200 | 252,080 | 268,520 | 235,700 | 271,055 | 288,733 | 246,650 | 283,648 | 302,146 | 263,150 | 302,623 | 322,359 | 279,650 | 321,598 | 342,571 | |
| 36歳 | 222,000 | 255,300 | 271,950 | 238,500 | 274,275 | 292,163 | 249,450 | 286,868 | 305,576 | 265,950 | 305,843 | 325,789 | 282,450 | 324,818 | 346,001 | |
| 37歳 | 224,750 | 258,463 | 275,319 | 241,250 | 277,438 | 295,531 | 252,200 | 290,030 | 308,945 | 268,700 | 309,005 | 329,158 | 285,200 | 327,980 | 349,370 | |
| 38歳 | 227,550 | 261,683 | 278,749 | 244,050 | 280,658 | 298,961 | 255,000 | 293,250 | 312,375 | 271,500 | 312,225 | 332,588 | 288,000 | 331,200 | 352,800 | |
| 39歳 | 230,300 | 264,845 | 282,118 | 246,800 | 283,820 | 302,330 | 257,750 | 296,413 | 315,744 | 274,250 | 315,388 | 335,956 | 290,750 | 334,363 | 356,169 | |
| 40歳 | 233,100 | 268,065 | 285,548 | 249,600 | 287,040 | 305,760 | 260,550 | 299,633 | 319,174 | 277,050 | 318,608 | 339,386 | 293,550 | 337,583 | 359,599 | |
| 41歳 | 235,850 | 271,228 | 288,916 | 252,350 | 290,203 | 309,129 | 263,300 | 302,795 | 322,543 | 279,800 | 321,770 | 342,755 | 296,300 | 340,745 | 362,968 | |
| 42歳 | 238,650 | 274,448 | 292,346 | 255,150 | 293,423 | 312,559 | 266,100 | 306,015 | 325,973 | 282,600 | 324,990 | 346,185 | 299,100 | 343,965 | 366,398 | |
| 43歳 | 241,400 | 277,610 | 295,715 | 257,900 | 296,585 | 315,928 | 268,850 | 309,178 | 329,341 | 285,350 | 328,153 | 349,554 | 301,850 | 347,128 | 369,766 | |
| 44歳 | 244,200 | 280,830 | 299,145 | 260,700 | 299,805 | 319,358 | 271,650 | 312,398 | 332,771 | 288,150 | 331,373 | 352,984 | 304,650 | 350,348 | 373,196 | |
| 45歳 | 246,950 | 283,993 | 302,514 | 263,450 | 302,968 | 322,726 | 274,400 | 315,560 | 336,140 | 290,900 | 334,535 | 356,353 | 307,400 | 353,510 | 376,565 | |
| 46歳 | 249,750 | 287,213 | 305,944 | 266,250 | 306,188 | 326,156 | 277,200 | 318,780 | 339,570 | 293,700 | 337,755 | 359,783 | 310,200 | 356,730 | 379,995 | |
| 47歳 | 252,500 | 290,375 | 309,313 | 269,000 | 309,350 | 329,525 | 279,950 | 321,943 | 342,939 | 296,450 | 340,918 | 363,151 | 312,950 | 359,893 | 383,364 | |
| 48歳 | 255,300 | 293,595 | 312,743 | 271,800 | 312,570 | 332,955 | 282,750 | 325,163 | 346,369 | 299,250 | 344,138 | 366,581 | 315,750 | 363,113 | 386,794 | |
| 49歳 | 258,050 | 296,758 | 316,111 | 274,550 | 315,733 | 336,324 | 285,500 | 328,325 | 349,738 | 302,000 | 347,300 | 369,950 | 318,500 | 366,275 | 390,163 | |
| 50歳 | 260,850 | 299,978 | 319,541 | 277,350 | 318,953 | 339,754 | 288,300 | 331,545 | 353,168 | 304,800 | 350,520 | 373,380 | 321,300 | 369,495 | 393,593 | |
| 51歳 | 263,600 | 303,140 | 322,910 | 280,100 | 322,115 | 343,123 | 291,050 | 334,708 | 356,536 | 307,550 | 353,683 | 376,749 | 324,050 | 372,658 | 396,961 | |
| 52歳 | 266,400 | 306,360 | 326,340 | 282,900 | 325,335 | 346,553 | 293,850 | 337,928 | 359,966 | 310,350 | 356,903 | 380,179 | 326,850 | 375,878 | 400,391 | |
| 53歳 | 269,150 | 309,523 | 329,709 | 285,650 | 328,498 | 349,921 | 296,600 | 341,090 | 363,335 | 313,100 | 360,065 | 383,548 | 329,600 | 379,040 | 403,760 | |
| 54歳 | 271,950 | 312,743 | 333,139 | 288,450 | 331,718 | 353,351 | 299,400 | 344,310 | 366,765 | 315,900 | 363,285 | 386,978 | 332,400 | 382,260 | 407,190 | |
| 55歳 | 274,700 | 315,905 | 336,508 | 291,200 | 334,880 | 356,720 | 302,150 | 347,473 | 370,134 | 318,650 | 366,448 | 390,346 | 335,150 | 385,423 | 410,559 | |
| 56歳 | 277,500 | 319,125 | 339,938 | 294,000 | 338,100 | 360,150 | 304,950 | 350,693 | 373,564 | 321,450 | 369,668 | 393,776 | 337,950 | 388,643 | 413,989 | |
| 57歳 | 280,250 | 322,288 | 343,306 | 296,750 | 341,263 | 363,519 | 307,700 | 353,855 | 376,933 | 324,200 | 372,830 | 397,145 | 340,700 | 391,805 | 417,358 | |
| 58歳 | 283,050 | 325,508 | 346,736 | 299,550 | 344,483 | 366,949 | 310,500 | 357,075 | 380,363 | 327,000 | 376,050 | 400,575 | 343,500 | 395,025 | 420,788 | |
| 59歳 | 285,800 | 328,670 | 350,105 | 302,300 | 347,645 | 370,318 | 313,250 | 360,238 | 383,731 | 329,750 | 379,213 | 403,944 | 346,250 | 398,188 | 424,156 | |
| 60歳 | 288,600 | 331,890 | 353,535 | 305,100 | 350,865 | 373,748 | 316,050 | 363,458 | 387,161 | 332,550 | 382,433 | 407,374 | 349,050 | 401,408 | 427,586 | |
| 備考1 | この表は、他の給料表の適用を受けない全ての職員に適用する。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 新給与表で給与が下がる職員については、改定前の給与表を3年間適用する。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 急激な物価水準が生じた場合には、物価上昇率を見ながら追加的に手当を支給することを理事会で決定する。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | この給与表は5年後に理事会で見直しを検討する。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 特別職手当は、5万円以上とし、その額は理事会で決定する。 | | | | | | | | | | | | | | | |

特定非営利活動促進法第 54 条第 2 項第 3 号に定める事項を記載した書類

| | | | |
|-----|----------------|------|--------------------------------|
| 法人名 | 特定非営利活動法人パルシック | 事業年度 | 2024 年 4 月 1 日～2025 年 3 月 31 日 |
|-----|----------------|------|--------------------------------|

- 1 資金に関する事項 [①収益の源泉別の明細、借入金の明細その他の資金に関する事項]
- ※ 丸数字は、特定非営利活動促進法第 54 条第 2 項第 3 号に定める事項の詳細について規定している特定非営利活動

(1) 収益の源泉別の明細

| 収 益 源 泉 の 内 訳 | 金 額 |
|-----------------|---------------|
| 受取会費 | 2,575,000 円 |
| 受取寄附金 | 28,508,246 円 |
| 受取助成金等 | 475,046,011 円 |
| 事業収益（民際協力事業） | 20,457,356 円 |
| 事業収益（フェアトレード事業） | 154,113,930 円 |
| その他収益 | 22,260,224 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| 合 計 | 702,960,767 円 |

(2) 借入金の明細

| 借 入 先 | 金 額 |
|-------|-----|
| なし | 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| | 円 |
| 合 計 | 円 |

(3) その他

| |
|----|
| なし |
| |
| |

2 取引の内容に関する事項〔③次に掲げる取引先、取引金額その他その内容に関する事項 イ 収益の生ずる取引及び費用の生ずる取引のそれぞれについて、取引金額の最も多いものから順次その順位を付した場合におけるそれぞれ第一順位から第五順位までの取引 ロ 役員等との取引〕

(1) 収益の生ずる取引の上位5者

| 氏名又は名称 | 住所又は所在地 | 取引金額 | 取 引 内 容 等 |
|--------|---------|---------------|-------------------|
| | | 365,557,886 円 | 民際協力事業助成金 |
| | | 96,502,522 円 | 民際協力事業助成金 |
| | | 31,523,221 円 | コーヒーの販売 |
| | | 15,874,000 円 | 民際協力事業業務委託費 |
| | | 14,989,320 円 | コーヒー、紅茶、ハーブティーの販売 |
| | | 10,582,180 円 | コーヒーの販売 |
| | | | |

(2) 費用の生ずる取引の上位5者

| 氏名又は名称 | 住所又は所在地 | 取引金額 | 取 引 内 容 等 |
|--------|---------|--------------|----------------------|
| | | 79,993,384 円 | コーヒー生豆・ハーブティー 仕入れ |
| | | 27,308,898 円 | コーヒー生豆仕入 |
| | | 7,418,456 円 | コーヒー製造委託費 |
| | | | 給与（職員） |
| | | 4,235,808 円 | 給与（役員） |

(3) 役員、社員、職員若しくは寄附者又はこれらの者の親族等との取引

イ 資産の譲渡（棚卸資産を含む。）

[illegible]

3 寄附者に関する事項 [4 寄附者（役員、役員の親族等で、当該法人に対する寄附金の額の事業年度中の合計額が 20 万円以上であるものに限る。）の氏名並びにその寄附金の額及び受領年月日]

[illegible]

4 役員等に対する報酬又は給与の状況〔⑤イ 役員等に対する報酬又は給与の支給の状況(ロを除く。)、ロ 給与を得た職員の総数及び当該職員に対する給与の総額〕

役員、社員、職員若しくは寄附者若しくはこれらの者の配偶者若しくは三親等以内の親族又はこれらの者と特殊の関係にある者^(注1)(以下「役員等」という。)に対する報酬又は給与の支給について記載してください。

(注1)「役員、社員、職員若しくは寄附者若しくはこれらの者の配偶者若しくは三親等以内の親族又はこれらの者と特殊の関係にある者」とは次の者が該当します。

- ① 役員、社員、職員若しくは寄附者若しくはこれらの者の配偶者若しくは三親等以内の親族
- ② ①の者と婚姻の届出をしていないが事実上婚姻関係と同様の事情にある者
- ③ ①の者の使用人及び使用人以外の者で「役員、社員、職員若しくは寄附者又はこれらの者の配偶者若しくは三親等以内の親族」から受ける金銭その他の財産によって生計を維持している者
- ④ ②又は③に掲げる者の配偶者若しくは三親等以内の親族でこれらの者と生計を一にしている者

イ 役員等に対する報酬又は給与の支給の状況(ロを除く。)

| 氏 名 | 職 名 | 法人との関係 (注2) | 報酬・給与の 区 分 | 支 給 期 間 等 | 支 給 金 額 |
|-----|-----|----------------|---------------|----------------------|-------------|
| | | | 給与 | 2024年4月1日～2025年3月31日 | 4,108,200 円 |
| | | | 給与 | 2024年4月1日～2025年3月31日 | 4,235,808 円 |
| | | | 給与 | 2024年4月1日～2025年3月31日 | 4,103,952 円 |
| | | | 報酬 | 2024年4月1日～2025年3月31日 | 750,000 円 |
| | | | 報酬 | 2024年4月1日～2025年3月31日 | 222,000 円 |
| | | | 報酬 | 2024年4月1日～2025年3月31日 | 180,000 円 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(注2) 注1の①～④の内容を具体的に記述します。

ロ 給与を得た職員の総数及び当該職員に対する給与の総額

| | |
|---------------------|---------------------------|
| 集 計 期 間 | 2024年4月1日 ～2025年3月31日 |
| 給 与 を 得 た 職 員 の 総 数 | 左 記 の 職 員 に 対 す る 給 与 総 額 |
| 68 人 | 103,038,677 円 |

5 支出した寄附金に関する事項 [⑥支出した寄附金の額並びにその相手先及び支出年月日]

| 支出先の名称等 | 住所等 | 支出年月日 | 支出金額 | 寄附の目的等 |
|---------|-----|-------|------|--------|
| なし | | | 円 | |
| | | | 円 | |
| | | | 円 | |
| | | | 円 | |
| | | | 円 | |
| | | | 円 | |
| | | | 円 | |
| | | | 円 | |
| | | | 円 | |
| | | 合計 | 円 | |

6 海外への送金等に関する事項 [⑦海外への送金又は金銭の持出しを行った場合におけるその金額及び使途並びにその実施日]

| 実施日 | 使途 | 金額 |
|-----------|------------|-------------|
| 2024/4/4 | レバノンでの事業費 | ¥1,000,000 |
| 2024/4/5 | レバノンでの事業費 | ¥19,048,750 |
| 2024/4/5 | レバノンでの事業費 | ¥1,800,000 |
| 2024/4/16 | シリアでの事業費 | ¥4,662,600 |
| 2024/4/19 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2024/4/25 | トルコでの事業費 | ¥900,000 |
| 2024/5/8 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2024/5/15 | レバノンでの事業費 | ¥2,220,368 |
| 2024/5/22 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2024/5/28 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |

| | | |
|------------|--------------------|--------------|
| 2024/5/29 | シリアでの事業費 | ¥547,568 |
| 2024/6/5 | スリランカでの事業費 | ¥6,000,000 |
| 2024/6/6 | パレスチナでの事業費 | ¥10,000,000 |
| 2024/6/19 | スリランカでの事業費 | ¥1,192,275 |
| 2024/6/24 | レバノンでの事業費 | ¥1,000,000 |
| 2024/7/3 | シリアでの事業費 | ¥1,105,748 |
| 2024/7/18 | スリランカでの事業費 | ¥97,259 |
| 2024/7/18 | 東ティモールでの事業費 | ¥23,400,000 |
| 2024/7/19 | シリアでの事業費 | ¥3,168,800 |
| 2024/7/30 | トルコでの事業費 | ¥869,886 |
| 2024/7/31 | パレスチナでの事業費 | ¥10,493,697 |
| 2024/8/5 | レバノンでの事業費 | ¥10,995,000 |
| 2024/8/14 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2024/8/15 | マレーシアでの事業費 | ¥164,674 |
| 2024/8/19 | スリランカでの事業費 | ¥1,429,248 |
| 2024/8/30 | 東ティモールでの事業費 | ¥20,000,000 |
| 2024/9/9 | レバノンでの事業費 | ¥1,000,000 |
| 2024/9/12 | レバノンでの事業費 | ¥11,222,640 |
| 2024/10/15 | スリランカでの事業費 | ¥145,707 |
| 2024/10/24 | シリアでの事業費 | まだ |
| 2024/10/25 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2024/11/7 | ミャンマーでの事業費 | ¥194,524 |
| 2024/11/12 | スリランカでの事業費 | ¥267,408 |
| 2024/11/15 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2024/11/18 | パレスチナでの事業費 | ¥20,230,628 |
| 2024/11/22 | ネパールへの送金（研修受け入れ費用） | ¥232,800 |
| 2024/11/27 | レバノンでの事業費 | ¥1,000,000 |
| 2024/12/3 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2024/12/12 | パレスチナでの事業費 | ¥10,0973,532 |
| 2024/12/20 | レバノンでの事業監査費用 | ¥413,296 |

| | | |
|------------|-------------------|---------------|
| 2024/12/20 | パレスチナでの事業費、運営費 | USD111,713.88 |
| 2024/12/23 | ミャンマー事業専門家謝金（米国宛） | ¥196,392 |
| 2025/1/8 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2025/1/8 | パレスチナからの商品仕入れ代 | USD8,133 |
| 2025/1/8 | スリランカでの監査費用 | ¥970,576 |
| 2025/1/8 | スリランカでの事業運営費 | ¥252,994 |
| 2025/1/17 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2025/1/17 | レバノンでの事業費 | ¥15,631,000 |
| 2025/1/21 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2025/1/31 | シリアでの事業費 | ¥6,922,027 |
| 2025/2/5 | レバノンでの事業運営費 | ¥1,000,000 |
| 2025/2/21 | パレスチナでの事業費、運営費 | ¥20,000,000 |
| 2025/3/4 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2025/3/6 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2025/3/7 | 東ティモールからの仕入れ代 | ¥37,568,903 |
| 2025/3/12 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2025/3/13 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2025/3/21 | ミャンマーでの事業費 | ¥4,000,000 |
| 2025/3/26 | レバノンでの事業費 | ¥5,044,242 |
| 2025/3/31 | シリアでの事業費 | USD40,000 |
| 2025/3/31 | シリアでの事業費 | ¥41,483,874 |

※この書類は毎年度作成し、事務所へ備置き、閲覧させる必要があります。
但し、所轄庁へ提出する必要はありません。

認定基準等チェック表（第3表）(初葉)

| 法人名 | 特定非営利活動法人パルシック | チェック欄 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|-------|----------------------|--------------|---|----------------------|--------------|---|--------------|-----|--|---|---|---|---|---|---|----------------------|-----|----|----|----|-------|---|--------------|---|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|---|--------------|---|---|---|---|---|-------|--|---|---|---|---|---|
| <div>3 運営組織及び経理に関して次に掲げる基準に適合していること</div> <div>イ 役員の総数のうちに次の者の数の占める割合がそれぞれ3分の1以下であること</div> <div style="margin-left: 20px;">(1) 役員及びその親族等</div> <div style="margin-left: 20 px;">(2) 特定の法人の役員又は使用人である者及びこれらの者の親族等</div> <div>ロ 各社員の表決権が平等であること</div> <div>ハ 会計について公認会計士又は監査法人の監査を受けていること、又は帳簿書類の備付け、取引の記録及び帳簿書類の保存について青色申告法人に準じて行われていること</div> <div>ニ 支出した金銭の費途が明らかでないものがある等の不適正な経理が行われていないこと</div> | | ✓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div>イ</div> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th colspan="2" style="text-align: center;">項 目</th><th style="text-align: center;">役員数</th><th style="text-align: center;">最も人数が多い「親族等」のグループの人数</th><th style="text-align: center;">割 合 (②÷①)</th><th style="text-align: center;">最も人数が多い「特定の法人の役員又は使用人である者及びこれらの者の親族等」のグループの人数</th><th style="text-align: center;">割 合 (④÷①)</th></tr><tr><th colspan="2" style="text-align: center;">区 分</th><th style="text-align: center;">①</th><th style="text-align: center;">②</th><th style="text-align: center;">③</th><th style="text-align: center;">④</th><th style="text-align: center;">⑤</th></tr></thead><tbody><tr><td style="text-align: center;">①</td><td>2024年4月1日～2025年3月31日</td><td style="text-align: center;">11人</td><td style="text-align: center;">0人</td><td style="text-align: center;">0%</td><td style="text-align: center;">2人</td><td style="text-align: center;">18.2%</td></tr><tr><td style="text-align: center;">②</td><td>年 月 日～ 年 月 日</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td></tr><tr><td style="text-align: center;">③</td><td>年 月 日～ 年 月 日</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td></tr><tr><td style="text-align: center;">④</td><td>年 月 日～ 年 月 日</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td></tr><tr><td style="text-align: center;">⑤</td><td>年 月 日～ 年 月 日</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td></tr><tr><td colspan="2" style="text-align: center;">申 請 時</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td><td style="text-align: center;">人</td><td style="text-align: center;">%</td></tr></tbody></table> <div style="margin-top: 10px;"><div>(注1) 各欄の人数等は、第3表付表1「役員の状況」から転記してください。</div><div>(注2) ③及び④については、小数点以下第2位を切り捨てた数値を記載してください。</div><div style="margin-left: 20px;">(例) 33.333...% → 33.3%</div></div> | | | 項 目 | | 役員数 | 最も人数が多い「親族等」のグループの人数 | 割 合 (②÷①) | 最も人数が多い「特定の法人の役員又は使用人である者及びこれらの者の親族等」のグループの人数 | 割 合 (④÷①) | 区 分 | | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ① | 2024年4月1日～2025年3月31日 | 11人 | 0人 | 0% | 2人 | 18.2% | ② | 年 月 日～ 年 月 日 | 人 | 人 | % | 人 | % | ③ | 年 月 日～ 年 月 日 | 人 | 人 | % | 人 | % | ④ | 年 月 日～ 年 月 日 | 人 | 人 | % | 人 | % | ⑤ | 年 月 日～ 年 月 日 | 人 | 人 | % | 人 | % | 申 請 時 | | 人 | 人 | % | 人 | % |
| 項 目 | | 役員数 | 最も人数が多い「親族等」のグループの人数 | 割 合 (②÷①) | 最も人数が多い「特定の法人の役員又は使用人である者及びこれらの者の親族等」のグループの人数 | 割 合 (④÷①) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 区 分 | | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ① | 2024年4月1日～2025年3月31日 | 11人 | 0人 | 0% | 2人 | 18.2% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ② | 年 月 日～ 年 月 日 | 人 | 人 | % | 人 | % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ | 年 月 日～ 年 月 日 | 人 | 人 | % | 人 | % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④ | 年 月 日～ 年 月 日 | 人 | 人 | % | 人 | % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑤ | 年 月 日～ 年 月 日 | 人 | 人 | % | 人 | % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申 請 時 | | 人 | 人 | % | 人 | % | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ロ

| 各社員の表決権が平等である | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | 申 請 時 |
|-------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 上記を証する書類の名称とその内容等 | はい | はい | はい | はい | はい | はい |
| | いいえ | いいえ | いいえ | いいえ | いいえ | いいえ |

(注意事項)

- 認定基準等チェック表（第3表）は、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）の提出時においても記載及び添付する必要があります。その場合、上記ロの記載の必要はありません。
- 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）に記載した事項について、添付を省略することができます。

第3表（次葉）

ハ

| 項 目 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | 申 請 時 |
|---|--|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 会計について公認会計士又は監査法人の監査を受けている | <input checked="" type="checkbox"/> はい ・ いいえ | はい ・ いいえ | はい ・ いいえ | はい ・ いいえ | はい ・ いいえ | はい ・ いいえ |
| 帳簿書類の備付け、取引の記録及び帳簿書類の保存を青色申告法人に準じて行っている | <input checked="" type="checkbox"/> はい ・ いいえ | はい ・ いいえ | はい ・ いいえ | はい ・ いいえ | はい ・ いいえ | はい ・ いいえ |

⑤ 該当する項目を○で囲み、監査証明書又は第3表付表2「帳簿組織の状況」を添付してください。

二

| 項 目 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | 申 請 時 |
|---------------------------------------|--|-----|-----|-----|-----|-------|
| 費途が明らかでない支出がある、帳簿に虚偽の記載がある等の不適正な経理の有無 | 有・ <input checked="" type="checkbox"/> 無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |

（注意事項）

認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）に記載した事項について、改めて記載する必要はありません。

「認定基準等チェック表」（第3表）記載要領

| 項 目 | 記 載 要 領 | 注 意 事 項 |
|------|--|---|
| イの各欄 | 区分欄の「①」から「⑤」欄には、実績判定期間の各事業年度（又は各年）を記載します。 第3表付表1「役員の状況」を記載して、「①」、「②」及び「④」の各欄に該当する人数を転記します。 | |
| ロの各欄 | 該当する一方を「○」で囲みます。 「上記を証する書類の名称とその内容等」欄には、例えば、「定款（又は会則）第○条に正会員の表決権（又は議決権）は平等に一票を与えると規定」のように記載します。 | |
| ハの各欄 | 該当する一方を「○」で囲みます。 なお、「①」から「⑤」については、上記イに記載する各期間（「①」から「⑤」）を示したものです。 | ① 「会計について公認会計士又は監査法人の監査を受けている」の「 <u>はい</u> 」に「○」した場合には監査証明書を添付してください。 ② 「帳簿書類の備付け、取引の記録及び帳簿書類の保存を青色申告法人に準じて行っている」の「 <u>はい</u> 」に「○」した場合には、第3表付表2「帳簿組織の状況」を記載し添付してください。 |
| ニの各欄 | 該当する一方を「○」で囲みます。 なお、「①」から「⑤」については、上記イに記載する各期間（「①」から「⑤」）を示したものです。 | |

記載要領の補足

○ ニにおいて、「費途が明らかでない支出」とは、法人が費用として支出した金額のうち、その費途を確認することができないものをいい、法人が名目に関わらず支出した金銭でその費途が明らかでないものが、これに当たります。なお、意図的にその支出先を明らかにしない支出がある場合も、当然に「費途が明らかでない支出」があることになり、認定を受けることはできません。

役員 の 状 況

第3表付表1

| 法人名 | 特定非営利活動法人パルシック | ㉑ | ㉒ | ㉓ | ㉔ | ㉕ | 申 請 時 |
|--|----------------|------|---|---|---|---|-------|
| 役 員 数 | | 11 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| (1) 最も人数が多い「親族等」のグループの人数 | | 0 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |
| (2) 最も人数が多い「特定の法人の役員又は使用人である者並びにこれらの者の親族等」のグループの人数 | | 2 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |

| 役 員 の 内 訳 | | | | | | | | | | |
|---------------|-----|----------|-----|-------------|---|---|---|---|-----|------------------------------|
| 氏 名 | 住 所 | 職名 | 続柄等 | 就 任 等 の 状 況 | | | | | | 就任・退任 年月日 |
| | | | | ㉑ | ㉒ | ㉓ | ㉔ | ㉕ | 申請時 | |
| 穂坂 光彦 | | 代表 理事 | | ○ | | | | | | 平成 24 年 6 月 16 日就 任 |
| 伊藤 淳子 | | 代表 理事 | | ○ | | | | | | 平成 28 年 6 月 18 日就 任 |
| 大野（普川） 容子 | | 代表 理事 | | ○ | | | | | | 令和4年 6 月 4 日 就任 |
| 池座 剛 | | 理事 | | ○ | | | | | | 平成 30 年 6 月 23 日就 任 |
| ロバーツ 圭子 | | 理事 | | ○ | | | | | | 平成 30 年 6 月 23 日就 任 |
| 今里 いさ | | 理事 | | ○ | | | | | | 令和2年 6 月 20 日 |
| 五十嵐（西森） 光子 | | 理事 | | ○ | | | | | | 令和2年 6 月 20 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|----|--|---|--|--|--|--|--------------------|
| | | | | | | | | | 日 |
| 中山 雅之 | | 理事 | | ○ | | | | | 令和3年 6月5日 就任 |
| 石井宏明 | | 理事 | | ○ | | | | | 令和4年 6月4日 |
| 秋吉 恵 | | 監事 | | ○ | | | | | 令和4年 6月4日 |
| 山本 達也 | | 監事 | | ○ | | | | | 令和4年 6月4日 |

（注意事項）

認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）に記載した事項について、添付を省略することができます。

帳簿組織の状況

第3表付表2

| 法人名 | 特定非営利活動法人パルシック | | |
|--------------|---------------------------|-------|------|
| 伝票又は帳簿名 | 左の帳簿等の形態 | 記帳の時期 | 保存期間 |
| 総勘定元帳 | 会計ソフト（弥生会計） を使用、ルーズリーフ | 毎日 | 10年間 |
| 現地会計簿（各事業地別） | エクセル使用、ルーズリーフ | 毎日 | 10年間 |
| 給与台帳 | エクセル使用、ルーズリーフ | 毎月 | 10年間 |
| 商品在庫表 | エクセル使用、ルーズリーフ使用 | 年度末 | 10年間 |
| 出入金伝票 | 単票 | 毎日 | 10年間 |
| 商品代金請求書 | 会計ソフト（弥生販売）を使用、ルーズリーフ | 毎日 | 10年間 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

（記載要領）

- ・ 「伝票又は帳簿名」欄は、例えば「現金出納帳」、「総勘定元帳」、「経費帳」などのように記載します。
- ・ 「左の帳簿等の形態」欄は、「3枚複写伝票」、「ルーズリーフ」、「装丁帳簿」などのように記載します。
- ・ 「記帳の時期」欄は、「毎日」、「一週間ごと」のように記載します。
- ・ 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）に記載した内容に変更がないときは、添付を省略することができます。

認定基準等チェック表（第4表）

（初葉）

| | | | | | | | |
|---|----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|
| 法人名 | 特定非営利活動法人パルシック | | | | | | チェック欄 |
| 4 事業活動に関して次に掲げる基準に適合していること | | | | | | | ✓ |
| イ 宗教活動又は政治活動等を行っていないこと | | | | | | | |
| ロ 役員等に対し報酬又は給与の支給に関して特別の利益を与えないこと、役員等又は役員等が支配する法人と当法人との間の資産の譲渡等に関して特別の利益を与えないこと、役員等に対し役員の選任その他当法人の財産の運用及び事業の運営に関して特別の利益を与えないこと、及び営利を目的とした事業を行う者、上記イの活動を行う者又は特定の公職の候補者若しくは公職にある者に対し寄附を行わないこと | | | | | | | |
| ハ 実績判定期間における事業費の総額のうち特定非営利活動に係る事業費の額の占める割合が80%以上であること | | | | | | | |
| ニ 実績判定期間における受入寄附金総額の70%以上を特定非営利活動の事業費に充てていること | | | | | | | |
| イ | | | | | | | |
| 項 目 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ⑥ | 申請時 |
| 宗教の教義を広め、儀式を行い、及び信者を教化育成する活動 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |
| 政治上の主義を推進し、支持し、又はこれに反対する活動 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |
| 特定の公職の候補者若しくは公職にある者又は政党を推薦し、支持し、又はこれらに反対する活動 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |
| ロ | | | | | | | |
| 項 目 | ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ⑥ | 申請時 |
| 役員の職務の内容、職員に対する給与の支給の状況、当法人とその活動内容及び事業規模が類似する他の法人の役員に対する報酬の支給の状況等に照らして、当法人の役員に対する報酬の支給として過大と認められる報酬の支給その他役員等に対し報酬又は給与の支給に関して特別の利益の供与の有無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |
| 役員等又は役員等が支配する法人に対しその対価の額が当該資産のその譲渡の時における価額に比して著しく過少と認められる資産の譲渡その他役員等又は役員等が支配する法人と当法人の間の資産の譲渡等に関して特別の利益の供与の有無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |
| 役員等に対し役員の選任その他当法人の財産の運用及び事業の運営に関して特別の利益の供与の有無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |
| 営利を目的とした事業を行う者及びイの活動を行う者又は特定の公職の候補者若しくは公職にある者に対する寄附の有無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 | 有・無 |

（注意事項）

- 「認定基準等チェック表（第4表）」は、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）の提出時においても記載及び添付する必要があります。その場合、「認定基準等チェック表 第4表（次葉）」（ハ及びニ）の記載及び添付の必要はありません。
- 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）に記載した事項について、改めて記載する必要はありません。

認定基準等チェック表（第 5 表）

| | | | |
|--|--|--|---|
| 法人名 | 特定非営利活動法人パルシック | | チェック欄 |
| 5 次に掲げる書類について閲覧の請求があった場合には、正当な理由がある場合を除きこれをその事務所において閲覧させること | | | ✓ |
| イ 特定非営利活動促進法第 28 条に規定する事業報告書等、役員名簿及び定款等（個人の住所又は居所に係る記載の部分を除いたもの） ロ 各認定基準等に適合する旨及び欠格事由に該当しない旨を説明する書類 ハ 寄附金を充当する予定の具体的な事業の内容を記載した書類 ニ 役員報酬又は職員給与の支給に関する規程 ホ 収益の明細その他の資金に関する事項、資産の譲渡等に関する事項、寄附金に関する事項その他一定の事項等を記載した書類 ヘ 助成の実績を記載した書類 | | | |
| 次に掲げる書類について閲覧の請求があった場合には、正当な理由がある場合を除きこれをその事務所において閲覧させることに同意する。 ※閲覧に関する細則（社内規則）等がある場合には、その細則（社内規則）等を添付してください。 | | | 同 意 <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない |
| イ | ① 事業報告書等（事業報告書、財産目録、貸借対照表、活動計算書、年間役員名簿、社員のうち 10 人以上の者の氏名及び住所又は居所を記した書面） ② 役員名簿 ③ 定款等（定款、認証書の写し、登記事項証明書の写し） ※いずれも認定基準の対象となるのは、個人の住所又は居所に係る記載の部分を除いたもの | | |
| ロ | 各認定基準等に適合する旨を説明する書類、欠格事由に該当しない旨を説明する書類 | | |
| ハ | 寄附金を充当する予定の具体的な事業の内容を記載した書類 | | |
| ニ | 前事業年度の役員報酬又は職員給与の支給に関する規程 | | |
| ホ | 次の事項を記載した書類 ① 収益の源泉別の明細、借入金の明細その他の資金に関する事項 ② 資産の譲渡等に係る事業の料金、条件その他その内容に関する事項 ③ 次に掲げる取引に係る取引先、取引金額その他その内容に関する事項 ・ 収益の生ずる取引及び費用の生ずる取引のそれぞれについて、取引金額の多い上位 5 者との取引 ・ 役員、社員、職員若しくは寄附者又はこれらの者の配偶者若しくは三親等以内の親族又はこれらの者と特殊の関係のある者との取引 ④ 寄附者（役員、役員の配偶者若しくは三親等以内の親族又は役員と特殊の関係のある者で、当該法人に対する寄附金の額の事業年度中の合計額が 20 万円以上であるものに限り。）の氏名並びにその寄附金の額及び受領年月日 ⑤ 役員等に対する報酬又は給与の状況 a 役員等に対する報酬又は給与の支給の状況（b に係る部分を除く。） b 給与を得た職員の総数及び当該職員に対する給与の総額に関する事項 ⑥ 支出した寄附金の額並びにその相手先及び支出年月日 ⑦ 海外への送金又は金銭の持出しを行った場合におけるその金額及び使途並びにその実施日 | | |
| ヘ | 助成金の支給を行った場合に事後に所轄庁に提出した書類の写し | | |

（注意事項）

- ・ 認定基準等チェック表第 5 表は、法第 55 条第 1 項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）の提出時に記載及び添付する必要があります。
- ・ 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、添付の必要はありません。

認定基準等チェック表（第6、7、8表）

| | |
|-----|----------------|
| 法人名 | 特定非営利活動法人パルシック |
|-----|----------------|

認定基準等チェック表（第6表）

| | | | | | | |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 6 実績判定期間を含む各事業年度の特定非営利活動促進法第28条に規定する事業報告書等を同法第29条の規定により所轄庁に提出していること | | | | | | チェック欄 |
| 特定非営利活動促進法第28条に規定する事業報告書等の所轄庁への提出の有無 | | | | | | |
| ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ⑥ | |
| 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | |

認定基準等チェック表（第7表）

| | | | | | | | |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 7 法令又は法令に基づいてする行政庁の処分に違反する事実、偽りその他不正の行為により何らかの利益を得、又は得ようとした事実その他公益に反する事実がないこと | | | | | | | チェック欄 |
| 法令に違反する事実、偽りその他不正の行為により何らかの利益を得、又は得ようとした事実その他公益に反する事実の有無 | | | | | | | ✓ |
| ① | ② | ③ | ④ | ⑤ | ⑥ | 申請時 | |
| 有 ・ <input type="checkbox"/> | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | 有 ・ 無 | |
| 注・認定基準等チェック表（第7表）は、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）の提出時に記載及び添付する必要があります。 | | | | | | | |

認定基準等チェック表（第8表）

| | | | | |
|---|----------|-------|--|-------|
| 8 申請書を提出した日を含む事業年度の初日において、その設立の日以後1年を超える期間が経過していること | | | | チェック欄 |
| 事業年度 | 月 日～ 月 日 | 設立年月日 | | |

（注意事項）

- ・ 法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）の提出時に当たっては、認定基準等チェック表（第6表及び第8表）は、記載する必要はありません。
- ・ 認定の有効期間の更新の申請に当たっては、認定基準等チェック表（第6表及び第8表）の記載の必要はありません。また、法第55条第1項に基づく書類（役員報酬規程等提出書類）に記載した事項について、改めて記載する必要はありません。

欠格事由チェック表

| 法人名 | チェック欄 | | |
|---|--|----------------------------------|--|
| 認定、特例認定又は認定の有効期間の更新の基準にかかわらず、次のいずれかの欠格事由に該当する法人は認定、特例認定又は認定の有効期間の更新を受けることができません。 1 役員のうちに、次のいずれかに該当する者がある場合 イ 認定特定非営利活動法人が認定を取り消された場合又は特例認定特定非営利活動法人が特例認定を取り消された場合において、その取消しの原因となった事実があった日以前1年以内に当該認定特定非営利活動法人又は当該特例認定特定非営利活動法人のその業務を行う理事であった者でその取消しの日から5年を経過しないもの ロ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わった日又はその執行を受けることがなくなった日から5年を経過しない者 ハ 特定非営利活動促進法若しくは暴力団員不当行為防止法に違反したことにより、若しくは刑法204条等 ^(注1) 若しくは暴力行為等処罰法の罪を犯したことにより、又は国税若しくは地方税に関する法律に違反したことにより、罰金刑に処せられ、その執行が終わった日又はその執行を受けることがなくなった日から5年を経過しない者 二 暴力団の構成員等 ^(注2) 2 認定又は特例認定を取り消されその取消しの日から5年を経過しない法人 3 定款又は事業計画書の内容が法令等に違反している法人 4 国税又は地方税の滞納処分の執行がされているもの又は当該滞納処分の終了の日から3年を経過しない法人（認定、特例認定及び認定の有効期間の更新の申請時には、所轄税務署長等から交付を受けた納税証明書「その4」並びに関係都道府県知事及び市区町村長から交付を受けた滞納処分に係る納税証明書の添付が必要となります）。 5 国税に係る重加算税又は地方税に係る重加算金を課された日から3年を経過しない法人 6 次のいずれかに該当する法人 イ 暴力団 ロ 暴力団又は暴力団の構成員等の統制下にある法人 | | ✓ | |
| 1 | 役員のうち、次のいずれかに該当する者の有無 | | |
| イ | 認定特定非営利活動法人が認定を取り消された場合又は特例認定特定非営利活動法人が特例認定を取り消された場合において、その取消しの原因となった事実があった日以前1年以内に当該認定特定非営利活動法人又は当該特例認定特定非営利活動法人のその業務を行う理事であった者でその取消しの日から5年を経過しない者の有無 | 有・ <input type="checkbox"/> 無 | |
| ロ | 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わった日又はその執行を受けることがなくなった日から5年を経過しない者の有無 | 有・ <input type="checkbox"/> 無 | |
| ハ | 特定非営利活動促進法若しくは暴力団員による不当行為防止法に違反したことにより、若しくは刑法第204条等若しくは暴力行為等処罰法の罪を犯したことにより、又は国税若しくは地方税に関する法律に違反したことにより、罰金刑に処せられ、その執行が終わった日又はその執行を受けることがなくなった日から5年を経過しない者の有無 | 有・ <input type="checkbox"/> 無 | |
| 二 | 暴力団の構成員等の有無 | 有・ <input type="checkbox"/> 無 | |
| 2 | 認定又は特例認定を取り消されその取消しの日から5年を経過しない法人 | はい・ <input type="checkbox"/> いいえ | |
| 3 | 定款又は事業計画書の内容が法令等に違反している法人 | はい・ <input type="checkbox"/> いいえ | |
| 4 | 国税又は地方税の滞納処分の執行がされているもの又は当該滞納処分の終了の日から3年を経過しない法人 | はい・ <input type="checkbox"/> いいえ | |
| 添付書類 | 認定、特例認定又は認定の有効期間の更新の申請時に、 <u>上記4に係る所轄税務署長等から交付を受けた納税証明書「その4」並びに関係都道府県知事及び市区町村長から交付を受けた滞納処分に係る納税証明書を添付すること</u> （注1）その他の事務所がある場合は、その他の事務所所在の滞納処分に係る納税証明書も添付すること （注2）役員報酬規程等提出書には添付不要 | | |
| 5 | 国税に係る重加算税又は地方税に係る重加算金を課された日から3年を経過しない法人 | はい・ <input type="checkbox"/> いいえ | |
| 6 | 次のいずれかに該当する法人 | | |
| イ | 暴力団 | はい・ <input type="checkbox"/> いいえ | |
| ロ | 暴力団又は暴力団の構成員等の統制下にある法人 | はい・ <input type="checkbox"/> いいえ | |