

# 特定非営利活動法人 HANDS (Health and Development Service) 定款

## 第1章 総 則

### (名称)

第1条 この法人は、特定非営利活動法人 HANDS (Health and Development Service)と称する。また、登記上はこれを特定非営利活動法人 HANDS と表示する。

### (事務所の所在地)

第2条 この法人は、事務所を東京都台東区に置く。

### (目的)

第3条 この法人は、保健医療分野の包括的な国際協力等を通じて平等で豊かな地球市民社会の実現に貢献することを目的とする。

### (活動の種類)

第4条 この法人は、第3条の目的を達成するため、次に掲げる種類の特定非営利活動を行う。

- (1) 保健、医療又は福祉の増進を図る活動
- (2) 社会教育の推進を図る活動
- (3) 環境の保全を図る活動
- (4) 災害救援活動
- (5) 人権の擁護又は平和の推進を図る活動
- (6) 国際協力の活動
- (7) 男女共同参画社会の形成の促進を図る活動
- (8) 子どもの健全育成を図る活動
- (9) 職業能力の開発又は雇用機会の拡充を支援する活動
- (10) 前各号に掲げる活動を行う団体の運営又は活動に関する連絡、助言又は援助の活動

### (特定非営利活動に係る事業の種類)

第5条 この法人は、第3条の目的を達成するため、特定非営利活動に係る次の事業を行う。

- (1) 開発途上国に対する、主に保健、医療、栄養、衛生、子どもの育成、環境、災害、  
収入に関する支援および人材育成

向上

(2) 国内における、主に保健、医療、子どもの育成、災害に関する支援および人材育成、政策提言、普及啓発

(3) その他この法人の目的達成に必要な事業

## 第2章 会員

### (会員の種別)

第6条 この法人の会員は、次の種類とし、正会員をもって特定非営利活動促進法における社員とする。

(1) 正会員 この法人の目的に賛同して入会した個人及び団体（法人を含む）

(2) 賛助会員 この法人の事業を賛助するため入会した個人及び団体（法人を含む）

(3) その他の会員 別の規則において定めた会員

### (入会)

#### 第7条

1 この法人の正会員及び賛助会員になろうとするものは、別に定める入会申込書により、代表に申し込むものとする。

2 代表は、前項の申込みがあったとき、正当な理由のない限り、入会を認めなければならない。

### (会費)

第8条 会員は、理事会において別に定める会費を納入する。

### (退会)

#### 第9条

1 会員は、退会届を代表に提出し、任意に退会することができる。

2 会員が、次の各号のいずれかに該当するときは退会したものとみなす。

(1) 死亡したとき。団体にあっては解散したとき。

(2) 会員が正当な理由なく会費を1年以上滞納したとき。

### (除名)

#### 第10条

1 会員が次の各号のいずれかに該当するとき、理事会の議決を経て、これを除名することができる。

(1) この定款または規則に違反したとき。

(2) この法人の名譽を毀損し、またはこの法人の目的に反する行為をしたとき。

2 前2項の規定により会員を除名しようとする場合は、議決の前に当該会員に理事会に  
対して弁明する機会を与えなければならない。

(拠出金品の不返還)

第11条 すでに納入された会費その他の拠出金品はこれを返還しない。

### 第3章 役 員

(役員の種別及び定数)

第12条 この法人に次の役員を置く。

(1) 理事 5人以上15人以内

(2) 監事 1人以上2人以内

2 理事のうち、1人を代表、1人を副代表とする。

(役員の選任)

#### 第13条

1 理事は、理事会で選任し、総会に報告する。

2 代表、副代表は、理事会において理事の互選により定める。

3 監事は、総会で選任され、理事またはこの法人の職員を兼ねることはできない。

4 特定非営利活動促進法第20条各号のいずれかに該当する者は、この法人の役員にな  
ることができない。

(職務)

#### 第14条

1 代表は、この法人を代表し、その業務を統括する。

2 副代表は、代表を補佐し、代表に事故があるとき、または代表が欠けたときは、その  
職務を代行する。

3 理事は、理事会を構成し、この定款の定め及び理事会の議決に基づき、この法人の業  
務の執行をする。

4 監事は、次に掲げる職務を行う。

(1) 理事の業務執行の状況を監査すること。

(2) この法人の財産の状況を監査すること。

- (3) 前2号の規定による監査の結果、この法人の業務または財産に関し不正の行為または法令もしくは定款に違反する重大な事実があることを発見した場合には、これを総会または所轄庁に報告すること。
- (4) 前号の報告をするために必要がある場合には、総会を招集すること。
- (5) 理事の業務執行の状況またはこの法人の財産の状況について、理事に意見を述べること。

(役員の任期)

第15条

- 1 役員の任期は2年とする。ただし、再任を妨げない。
- 2 補欠または増員により選任された役員の任期は、前項の規定にかかわらず、前任者または他の現任者の残存期間とする。
- 3 役員は、辞任または任期終了後においても、後任者が就任するまでは、その職務を行わなければならない。

(解任)

第16条

- 1 理事が次のいずれかに該当するときは、理事会において理事総数の3分の2以上の議決により、当該役員を解任することができる。
  - (1) 心身の故障のため職務の執行に堪えないと認められるとき
  - (2) 職務上の違反、その他役員としてふさわしくない行為があると認められるとき
- 2 監事は、総会の3分の2以上の議決により、当該役員を解任することができる。

(役員の報酬)

第17条 役員の報酬に関しては、理事会で定めるものとする。

第4章 顧問

(顧問)

第18条

- 1 この法人に顧問を若干名置くことができる。
- 2 顧問は、理事会の推薦により、代表が書面をもって委嘱する。
- 3 顧問は、この法人の運営に関して代表の諮詢に答え、または代表に対して意見を述べる。

4 顧問の任期は2年とする。ただし、再任を妨げない。

## 第5章 会議

### (会議の種別)

第19条 この法人の会議は、総会及び理事会とし、総会は通常総会及び臨時総会とする。

### (会議の構成)

#### 第20条

- 1 総会は、正会員をもって構成する。
- 2 理事会は、理事をもって構成する。
- 3 監事は、理事会に出席し、意見を述べることができる。

### (会議の権能)

#### 第21条

- 1 理事会は、次の事項を議決する。
  - (1) 特定非営利活動促進法及びこの定款に規定する事項
  - (2) 総会に付すべき事項
  - (3) その他この法人の運営に関する必要な事項
- 2 総会は、次の事項を議決する。
  - (1) 特定非営利活動促進法及びこの定款に規定する事項
  - (2) 理事会が総会に付すべき事項として議決した事項
  - (3) 監事の選任及び解任に関する事項
  - (4) 事業報告及び収支決算に関する事項
  - (5) 定款の変更に関する事項
  - (6) 解散及び合併に関する事項
  - (7) 解散の際の残余財産の帰属先に関する事項
  - (8) その他この法人の運営に関する重要な事項

### (会議の開催)

#### 第22条

- 1 通常総会は、毎年1回、開催する。
- 2 臨時総会は、次のいずれかに該当する場合に開催する。
  - (1) 理事会が必要と認め招集の請求があった場合

(2) 正会員の3分の1以上から会議の目的たる事項を示して請求があった場合

(3) 第14条第4項第4号の規定に基づき、監事が招集した場合

3 理事会は、次のいずれかに該当する場合に開催する。

(1) 代表が必要と認めた場合

(2) 理事の現在数の2分の1以上から会議の目的たる事項を示して請求があった場合

(招集)

第23条

1 総会及び理事会は、前項第2項第3号の場合を除いて、代表が招集する。

2 総会を招集する場合は、日時及び場所ならびに会議の目的たる事項及びその内容を示した書面、ファクシミリ、またはE-mailを開会日の1週間前までに発して行わなければならない。

3 理事会を招集する場合は、日時及び場所ならびに会議の目的たる事項及びその内容を示した書面、ファクシミリ、またはE-mailをもって、開会日の1週間前までに招集通知を発信して行わなければならない。ただし、議事が緊急を要する場合において、代表が必要を認めて招集するときは、この限りではない。

4 前条第2項第1号及び第2号または第3項第2号の請求があった場合は、代表は速やかに会議を招集しなければならない。

(会議の運営方法)

第24条 総会及び理事会の運営方法はこの定款に定めるほか、別に定める規則による。

(定足数)

第25条

1 総会は、正会員が3分の1以上出席した場合に開会する。

2 理事会は、理事3名以上が出席した場合に開会することとする。

(議決)

第26条

1 総会及び理事会の議事は、出席した構成員の過半数の同意で決し、可否同数のときは議長の決するところによる。

2 総会及び理事会において、第23条第2項または第3項の規定によりあらかじめ通知された事項についてのみ議決することができる。ただし、議事が緊急を要するもので、出席構成員の3分の2以上の同意があった場合は、この限りではない。

3 議決すべき事項につき特別な利害関係を有する構成員は、当該事項について表決権を行使することができない。

(表決権)

第 27 条

- 1 総会において正会員の表決権は、平等なるものとする。
- 2 総会において表決権は、1人（法人会員の場合は1団体）1個とする。

(書面表決等)

第 28 条

- 1 総会または理事会に出席しない構成員は、あらかじめ通知された事項について、書面、ファクシミリ又は電磁的方法、もしくは代理人をもって表決権を行使することができる。
- 2 前項の総会の代理人は、正会員でなければならない。
- 3 第1項の理事会の代理人は、理事でなければならない。
- 4 第1項の代理人は、別に規則で定める代理権を証する書面を会議ごとに議長に提出しなければならない。
- 5 第1項の規定により表決権を行使する構成員は、第25条及び第26条第1項の規定を適用し出席したものとみなす。
- 6 総会および理事会の構成員はオンライン会議システムやビデオ会議・電話会議等の方法によって、総会および理事会に出席し、表決することができる。

(書面等による議決)

- 第 29 条 代表は、簡易な事項または急を要する事項については、理事が書面、ファクシミリ、または E-mail により賛否を示すことにより、理事会の議決に代えることができる。

(会議の議事録)

第 30 条

- 1 総会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。
  - (1) 会議の日時および場所
  - (2) 正会員総数および出席者数（書面若しくは電磁的方法等による表決者又は表決委任者がある場合にあっては、その数を付記すること。）
  - (3) 審議事項
  - (4) 議事の経過の概要および議決の結果
  - (5) 議事録署名人の選任に関する事項
- 2 議事録には、議長および総会において選任された議事録署名人 2 名以上が、署名または記名押印しなければならない。
- 3 理事会の議事については、次の事項を記載した議事録を作成しなければならない。
  - (1) 会議の日時および場所

(2) 理事総数、出席者数および出席者氏名（書面若しくは電磁的方法等による表決者又は表決委任者がある場合にあっては、その旨を付記すること。）

(3) 審議事項

(4) 議事の経過の概要および議決の結果

(5) 議事録署名人の選任に関する事項

4 議事録には、議長およびその会議において選任された議事録署名人 2 名以上が、署名または記名押印しなければならない。

## 第6章 資産及び会計

(資産の構成)

第31条 この法人の資産は、次に掲げるものをもって構成する。

(1) 設立当初の財産目録に記載された資産

(2) 会費

(3) 寄付金品

(4) 事業に伴う収入

(5) 資産から生じる収入

(6) その他の収入

(事業年度)

第32条 この法人の事業年度は、毎年 7 月 1 日に始まり、翌年の 6 月 30 日に終わる。

(事業計画及び収支予算)

第33条

1 この法人の事業計画及び収支予算は、代表が作成し、毎事業年度開始前に理事会の議決を経なければならない。

2 事業計画及び収支予算の変更は、理事会の議決を経て行う。

(事業報告及び決算)

第34条 この法人の事業報告書、収支計算書、財産目録及び貸借対照表は、代表が事業年度終了後に遅滞なくこれを作成し、監事の監査を経た上、当該事業年度終了後の通常総会の承認を得なければならない。

## 第7章 定款の変更、解散等

### (定款の変更)

第35条 この定款は、総会において出席した正会員の過半数の議決を経、かつ特定非営利活動促進法第25条第3項に規定する事項に関する所轄庁の認証を受けなければ変更することができない。ただし、可否同数のときは、議長の決するところによる。

### (解散)

#### 第36条

1 この法人は、次に掲げる事由により解散する。

- (1) 社員総会の決議
- (2) 目的とする特定非営利活動に係る事業の成功の不能
- (3) 社員の欠亡
- (4) 合併
- (5) 破産手続開始の決定
- (6) 特定非営利活動促進法第43条の規定による設立の認証の取消し

2 前項第1号の規定に基づき解散する場合は、総会において出席した正会員の3分の2以上の議決を経なければならない。

3 第1項第2号の規定に基づき解散する場合は、所轄庁の認定を受けなければ解散できない。

### (合併)

第37条 この法人は、総会において出席した正会員の3分の2以上の議決を経、かつ所轄庁の認証を受けなければ合併することができない。

### (残余財産の帰属先)

第38条 本会が解散の際に有する残余財産は、総会において出席した正会員の過半数の議決を経て選定された特定非営利活動法人または公益社団法人、公益財団法人に譲渡するものとする。ただし、可否同数のときは、議長の決するところによる。

## 第8章 雜 則

### (事務局)

### 第 39 条

- 1 この法人は、事務を処理するため事務局を置く。
- 2 事務局の組織及び運営に関し必要な事項は、理事会の議決を経て、代表が別に定める。

### (公告の方法)

第 40 条 この法人の公告は、本会の掲示場に掲示するとともに官報に掲載して行う。ただし、法第 28 条の 2 第 1 項に規定する貸借対照表の公告については、この法人のホームページにおいて行う。

### (実施規則)

第 41 条 この定款の実施に関しては必要な規則は、理事会の議決を経て、代表が別に定める。

## 附則

1 この定款は、法人の成立の日から施行する。

2 この法人の設立当初における正会員の年会費は、第9条の規定にかかわらず、以下の金額とする。

年会費 個人会員 1口5千円

法人会員 1口10万円

3 この法人の設立当初の役員は、第14条の規定にかかわらず、次に掲げる者とする。

代表 中村安秀

副代表 吉良(藤崎)智子

理事 東光厚子、國井修、柳下真知子

監事 北村 大

4 この法人の設立当初の事業年度は、第31条の規定にかかわらず、法人成立の日から平成13年6月30日までとする。

5 この法人の設立当初の事業年度における事業計画及び収支予算は、第32条第1項の規定にかかわらず、設立総会の定めるところによる。

6 この法人の設立当初の役員の任期は、第16条第1項の規定にかかわらず、法人成立の日から平成13年6月30日までとする。

## 令和7年度

## 事業計画書

特定非営利活動法人 HANDS

## 1 事業実施の方針

令和7年度は、保健医療の仕組みづくりと人づくりを通じて、世界の人びとが自ら健康を守ることができる社会の実現を目指し、ケニア、パプアニューギニア、シェラレオネ、そして日本を含む4か国で活動を行う。活動は幼児の栄養改善、生物多様性の推進、母子保健サービスの改善、リトルベビー支援などを実施する。

## 2 事業の実施に関する事項

## (1) 特定非営利活動に係る事業

(事業費の総費用【 71,301】千円 )

定款に記載された事業名	事業内容	日時	場所	従事者人数	受益対象者範囲	受益対象者人数	事業費(千円)
(1) 開発途上国に対する、主に保健、医療、栄養、衛生、子どもの育成、環境、災害、収入に関する支援および人材育成	ケリチョー県で、対象4幼稚園の幼児および通学圏内に住む入園前の幼児の栄養状態の改善のための活動を行う。	通年	ケニア国ケリチョー県	10人	幼稚園児、幼稚園教員、入園前の幼児、地域住民	約600人	28,000
	ケリチョー郡およびビヒガ郡で地域の住民が生物多様性と地域の環境課題を理解し、また生物多様性保全のための行動を取るような活動を行う。	通年	ケニア国ケリチョー県ほか	5人	小学生、大学生、ユース、女性グループなど	約1,000人	4,600
	ケリチョー郡の貧困地域にある公立小学校5校と周辺地域にて、給食提供と給食用の食材を確保し、児童全員が栄養価の高い給食ができるように活動を行う。	2026年3月から実施	ケニア国ケリチョー県	7人	小学生および教員、周辺地域の住民など	約11,500人	11,600
	山岳地域にあるエンガ州ライガム郡で、保健医療施設から離れた地域に暮らす母子に適切な周産期保健医療サービスが届くための活動を行う。	通年	パプアニューギニア国エンガ州	8人	保健局職員、村落保健ボランティア、地域住民	約30,000人	25,000
	子どもたちが小学校および家庭でモリンガを育てモリンガの葉を学校給食や家庭での食事に加えることで子どもたちの栄養を改善する活動を行う。	通年	シェラレオネ国カンビア県	4人	小学生、小学校教員、地域住民	約2,000人	1,500
(2) 国内における、主に保健、医療、子どもの育成、災害	リトルベビー保護者サークルなどの支援のため広報活動、イベントほかを実施する。	通年	日本	5人	一般市民	多数	500

に関する支援 および人材育 成、政策提言、 普及啓発	国際保健の課題や重要性 を、途上国でのプロジェクト活動の知識や経験をイ ベントや各種メディアを 通して広く社会に伝えて いく。	通年	日本	7人	イベント参加 者、一般市民	多数	101
-------------------------------------	---	----	----	----	------------------	----	-----

## 令和8年度

## 事業計畫

特定非営利活動法人 HANDS

## 1 事業実施の方針

令和8年度は、保健医療の仕組みづくりと人づくりを通じて、世界の人びとが自ら健康を守ることができる社会の実現を目指し、ケニア、パプアニューギニア、シェラレオネ、そして日本を含む4か国で活動を行う。活動は生物多様性の推進、小学生の栄養改善、母子保健サービスの改善、リトルベビー支援などを実施する。

## 2 事業の実施に関する事項

## (1) 特定非営利活動に係る事業

(事業費の総費用【 83,951】千円 )

定款に記載された事業名	事業内容	日時	場所	従事者人数	受益対象者範囲	受益対象者人数	事業費(千円)
(1) 開発途上国に対する、保健、医療、栄養、子どもの育成、環境、災害、収入に関する支援および人材育成	ケリチョー郡およびビヒガ郡で地域の住民が生物多様性と地域の環境課題を理解し、また生物多様性保全のための行動を取るような活動を行う。	通年	ケニア国ケリチョー県ほか	5人	小学生、大学生、ユース、女性グループなど	約1,000人	5,250
	ケリチョー郡の貧困地域にある公立小学校5校と周辺地域にて、給食提供と給食用の食材を確保し、児童全員が栄養価の高い給食ができるように活動を行う。	通年	ケニア国ケリチョー県	7人	小学生および教員、周辺地域の住民など	約11,500人	44,600
	山岳地域にあるエンガ州ライガム郡で、保健医療施設から離れた地域に暮らす母子に適切な周産期保健医療サービスが届くための活動を行う。	通年	パプアニューギニア国エンガ州	8人	保健局職員、村落保健ボランティア、地域住民	約30,000人	31,000
	子どもたちが小学校および家庭でモリンガを育て、モリンガの葉を学校給食や家庭での食事に加えることで子どもたちの栄養を改善する活動を行う。	通年	シェラレオネ国カンビア県	4人	小学生、小学校教員、地域住民	約2,000人	2,500
(2) 国内における、主に保健、医療、子どもの育成、災害に関する支援および人材育成、政策提言、普及啓発	リトルベビー保護者サークルなどの支援のため広報活動、イベントほかを実施する。	通年	日本	5人	一般市民	多数	500
	国際保健の課題や重要性を、途上国でのプロジェクト活動の知識や経験をイベントや各種メディアを通して広く社会に伝えていく。	通年	日本	7人	イベント参加者、一般市民	多数	101

## 令和7年度 活動予算書(その他事業がない場合)

特定非営利活動法人HANDS

(単位:円)

科	目	金額	小計・合計
<b>【A】 経常収益</b>			
1 受取会費			550,000
正会員受取会費		400,000	
賛助会員受取会費		150,000	
2 受取寄附金			5,000,000
受取寄附金		5,000,000	
施設等受入評価益		0	
3 受取助成金等			19,000,000
受取補助金		15,000,000	
受取助成金		4,000,000	
4 事業収益			60,100,000
開発途上国に対する、主に保健、医療、栄養、衛生、子どもの育成、環境、災害、収入に関わる支援および人材育成事業収益		60,000,000	
国内における、主に保健、医療、子どもの育成、災害に関わる支援および人材育成、政策提言、普及啓発 事業収益		100,000	
5 その他の収益			0
受取利息		0	
<b>経常収益計</b>			84,650,000
<b>【B】 経常費用</b>			
1 事業費			37,051,000
(1) 人件費			
給料手当		32,000,000	
法定福利費		4,500,000	
通勤費		450,000	
福利厚生費		100,000	
その他		1,000	
(2) その他経費			34,250,000
会議費		100,000	
旅費交通費		14,500,000	
研修費		5,500,000	
減価償却費		500,000	
印刷製本費		350,000	
地代家賃		3,300,000	
その他		10,000,000	
<b>事業費計</b>			71,301,000
2 管理費			377,000
(1) 人件費			
雑給		55,000	
給料手当		220,000	
法定福利費		50,000	
福利厚生費		2,000	
通勤費		50,000	
(2) その他経費			842,000
消耗品費		160,000	
水道光熱費		180,000	
通信運搬費		45,000	
地代家賃		200,000	
支払手数料		90,000	
印刷製本費		60,000	
その他		107,000	
<b>管理費計</b>			1,219,000
<b>経常費用計</b>			72,520,000
<b>当期経常増減額【A】-【B】・・・①</b>			12,130,000
<b>【C】 経常外収益</b>			
固定資産売却益		0	
過年度損益修正益		0	
<b>経常外収益計</b>			0
<b>【D】 経常外費用</b>			
固定資産売却損		0	
災害損失		0	
過年度損益修正損		0	
<b>経常外費用計</b>			0
<b>当期経常外増減額【C】-【D】・・・②</b>			0
<b>税引前当期正味財産増減額①+②・・・③</b>			12,130,000
法人税、住民税及び事業税・・・④			0
前期繰越正味財産額・・・⑤			6,729,356
<b>次期繰越正味財産額③-④+⑤</b>			18,859,356

## 令和8年度 活動予算書（その他事業がない場合）

特定非営利活動法人HANDS

(単位：円)

科	目	金額	小計・合計
<b>【A】 経常収益</b>			
1 受取会費		550,000	
正会員受取会費		400,000	
賛助会員受取会費		150,000	
2 受取寄附金		5,000,000	
受取寄附金		5,000,000	
施設等受入評価益		0	
3 受取助成金等		55,000,000	
受取補助金		50,000,000	
受取助成金		5,000,000	
4 事業収益		33,100,000	
開発途上国に対する、主に保健、医療、栄養、衛生、子どもの育成、環境、災害、収入に関わる支援および人材育成事業収益		33,000,000	
国内における、主に保健、医療、子どもの育成、災害に関わる支援および人材育成、政策提言、普及啓発 事業収益		100,000	
5 その他の収益		0	
受取利息		0	
<b>経常収益計</b>		<b>93,650,000</b>	
<b>【B】 経常費用</b>			
1 事業費		41,601,000	
(1) 人件費			
給料手当		36,000,000	
法定福利費		5,000,000	
通勤費		500,000	
福利厚生費		100,000	
その他		1,000	
(2) その他経費		42,350,000	
会議費		100,000	
旅費交通費		16,000,000	
研修費		7,000,000	
減価償却費		400,000	
印刷製本費		350,000	
地代家賃		3,500,000	
その他		15,000,000	
<b>事業費計</b>		<b>83,951,000</b>	
2 管理費		427,000	
(1) 人件費		55,000	
雑給		55,000	
給料手当		250,000	
法定福利費		60,000	
福利厚生費		2,000	
通勤費		60,000	
(2) その他経費		930,000	
消耗品費		160,000	
水道光熱費		200,000	
通信運搬費		60,000	
地代家賃		250,000	
支払手数料		100,000	
印刷製本費		60,000	
その他		100,000	
<b>管理費計</b>		<b>1,357,000</b>	
<b>経常費用計</b>		<b>85,308,000</b>	
当期 経常 増減額 <b>【A】 - 【B】</b>		<b>8,342,000</b>	
<b>【C】 経常外収益</b>			
固定資産売却益		0	
過年度損益修正益		0	
<b>経常外収益計</b>		<b>0</b>	
<b>【D】 経常外費用</b>			
固定資産売却損		0	
災害損失		0	
過年度損益修正損		0	
<b>経常外費用計</b>		<b>0</b>	
当期 経常外 増減額 <b>【C】 - 【D】</b>		<b>0</b>	
税引前 当期 正味財産 増減額 <b>①+② - ③</b>		<b>8,342,000</b>	
法人事、住民税及び事業税	④	0	
前期繰越正味財産額	⑤	18,859,356	
次期 繰越 正味 財産 額 <b>③-④+⑤</b>		<b>27,201,356</b>	