令和６年度　事　業　報　告

1　事業の概要

保育施設の運営事業においては、地域の関わりや、保護者との日頃からのコミュニケーション、行事などを通して子どもたちの笑顔を大切に進めてきた。

保育事業においては、保育１件１件に丁寧に関われるよう、協力会員、利用会員の意見や疑問点をすくいあげながら事業を進めてきた。

ホームページの見直しについては、有効な広報の手段と認識し各施設が主体的に情報のアップデートに取り組むように促した。

Ⅰ　組織基盤

（1）　組織運営

各事業の代表者から成る運営会議を開催し、各事業の内容、現状や課題を全体で共有し、意見交換の場とすることができた。

（2）　支出削減の検討

保育事業において、利用会員からの予約や協力会員への依頼の手段として、LINE の導入を決定、試行し、応答の時間短縮と、聴き取りや転記ミスの防止につなげた。またすべての事業所に新たな出退勤システムの導入も決定した。これらの事により今後作業効率が上がり人件費などの支出の削減につながることが期待できる。

Ⅱ　労務・人材

（１）　人材不足の解消

事務局にファミサポと兼任の常勤者を配置した。

保育事業協力会員の不足においては、ファミサポ研修の修了者に声掛けし入会者増加につなげた。

退職保育士の補充にあたっては人脈や紹介業者を利用したが、すぐに退職してしまうケースがあり、採用体制や施設側の受け入れ体制の課題について検討した。

（２）　研修の復活

保育事業では、協力会員対象に産前産後研修を必修研修にするとともに改めて集団保育や委託事業の基本について確認した。

小規模保育室３施設合同の研修と懇談会を開催し相互の交流につながった。

（３）　働きやすい環境づくり

・過度な残業が無いように事前に超過勤務申請を行う事の確認と、業務上の事務処理はできるだけ業務時間内に行えるように職員間で時間調整をするよう進めた。

・福利厚生を利用した懇親会を推進し、和やかな職場作りにつなげた。

・短時間正社員制度の実施１名。

III.　その他

・小規模保育室３施設すべてにおいて、B 型から A 型へと移行し、補助金の増加につなげた。

・毎月の会計士との会議に監事の参加を促しチェック体制を整えた。

・新たに社労士と契約し、人事、労務等について相談できる体制を整えた。

2.　事業の実施に関する事項

事業名	内　容	実施日	実施場所	従事者の人数	受益対象者の範囲及び人数	支出額（千円）
保育事業	依頼を受けて保育を行う ・個人保育 ・集団保育 ・産前産後支援ヘルパー ・ひとり親家庭ホームヘルプ ・養育支援訪問事業	2024.4.1～ 2025.3.31	依頼された場所	延べ　579人 延べ　719人 延べ　703人 延べ　1,014人 延べ　57人	利用したい個人　579人 利用したい団体　719件 利用したい個人　703人 利用したい個人　1,014人 利用したい個人　57人	12,845
	個人及び団体の保育についてコーディネートを行う	2024.4.1～ 2025.3.31	依頼された場所 及び ひまわりママ事務局	3人	利用したい個人　30件 産ヘル　84件 ひとり親　6件 養育支援　4件 団体　1件	191
子育てに関する研修事業	小規模保育室3施設 合同研修 乳児保育で大切な事など 動画視聴と意見交換	2024.12.14	ひまわり保育園		21人	
保育施設の運営事業	病後児保育室　ラポール （受託事業）	2024.4.1～ 2025.3.31	病後児保育室 ラポール	7人	利用したい個人　310人	7,671
	ひまわり保育室「さくら」 （小規模保育室）	2024.4.1～ 2025.3.31	ひまわり保育室 さくら	9人	在籍園児　9人	18,301
	ひまわり保育室「みどり」 （小規模保育室）	2024.4.1～ 2025.3.31	ひまわり保育室 みどり	7人	在籍園児　9人	21,499
	ベリールーム （事業所内保育事業）	2024.4.1～ 2025.3.31	ベリールーム	7人	在籍園児　10人	17,233
	ひまわり保育園 （認可保育園）	2024.4.1～ 2025.3.31	ひまわり保育園	36人	在籍園児　90人	124,138
子育て援助活動支援事業	武蔵野市ファミリー・ サポート・センター （受託事業）	2024.4.1～ 2025.3.31	依頼された場所	3人	ファミリー会員　1,436件 サポート会員　212人 両方会員　4人	946
子育てひろば支援事業	ひまわりこそだてひろば RAKURU （受託事業）	2024.8～ 2025.3.31	RAKURU	6人	利用したい個人　224家庭	3,852

事業名	内　容	実施日	実施場所	従事者の延べ人数	受益対象者の範囲及び人数
研修事業	・産前産後支援新任研修 （DVD視聴） ・集団及び基礎研修	7/18, 7/23	RAKURU、 中央コミセン	14	参加者　46名
	病児保育研修は未実施				

3. 運営活動報告

運営活動内容	回数	運営活動内容	回数
定期総会	1	ラポール会議	10
臨時総会	0	ひまわり保育室さくらスタッフ会議	12
理事会	9	ひまわり保育室さくら運営委員会	2
三理事会	随時	ひまわり保育室みどりスタッフ会議	12
窓口会議	12	ひまわり保育室みどり運営委員会	2
いずみ会計定例打合せ	12	ベリールームスタッフ会議	10
会計日及びイコゥット	24	ファミリー・サポート・センター定例会	23
スキルアップ研修会	1	ひまわり保育園運営委委員会	2
運営会議、施設長会議	各12	ひまわり保育園職員会議	12

4. 地域の子育て支援分野での活動

活　動　内　容	月　日	場　所
養育支援訪問事業等定例連絡会	5/17、11/17、3/14	市役所
新規学校卒業者求人申込説明会（三鷹職業安定所）	5/22	三鷹産業プラザ
産前・産後支援ヘルパー事業関係者会議	6/12	市役所
ひとり親家庭ホームヘルプサービス事業者意見交換会	6/12	市役所
武蔵野母の会　総会、講演会	6月	武蔵野警察署
武蔵野市子どもプラン推進地域協議会 子ども権利部会	7/1, 8/26, 10/8, 2/3	市役所
子育てひろばネットワーク会議（中央地区）	7/2	総合体育館
保育士キャリアアップ研修保育人材確保事業	8/31	武蔵野大学サテライト
子ども子育て講演会	10/4	市役所
武蔵野市子育て支援ネットワーク実務者連絡会議	10/11	市役所
武蔵野市地域型保育事業者研修	10/15, 12/5	市役所
東京更生保護女性連盟第7ブロック研修	10/15	国分寺いずみホール
武蔵野みどり会 研修会	11/19	ゼロワンホール
武蔵野市施設全体研修	12/2	武蔵野市民文化会館
第28回白梅保育セミナー	12/8	白梅大学
≪講師≫　ウィル鍼灸院保活講座	6/5	市民会館
≪講師≫　武蔵野大学学習講座 第1回「住みたい街No.1から住んで良かった街No.1へ」 第2回「保育サービスひまわりママが願う優しい街」		オンデマンド

令和６年度　保育事業　事業報告

事業実績	・個人保育、産前産後支援ヘルパー事業、ひとり親家庭ホームヘルプサービス、養育支援訪問事業とそれぞれのニーズにあった保育を行った。 ・利用会員からの保育依頼の連絡方法として、LINEを導入した。 ・協力会員との連絡にLINEを導入した。 ・利用者の保育料の支払いに、PayPayを導入した。 ・産前産後支援ヘルパー事業において、委託の事業所が増えたため当法人の利用件数が減少した。 ・コーディネート件数　125件 （利用会員30件、集団保育1件、産前産後84件、ひとり親6件、養育支援4件）

従事者の人数	（協力会員 稼働人数53人） 事務局　8人	受益対象者の範囲 および人数	個人保育　延べ　579人 集団保育　延べ　719人 産前産後　延べ　703人 ひとり親　延べ 1,014人 養育支援　延べ　57人

行事実績	・定期総会　1回 ・会計及びイコウット　毎月2回　計24回
研修実績	○ 必修研修　7/18（木）ＲＡＫＵＲＵ、　7/23（火）中央コミセン ・産前産後支援ヘルパー新任研修　市のＤＶＤ視聴 ・集団保育を中心に、保育の注意点などを再確認した。 ○ 意見交換会　11/12(火)中央コミセン、　11/14(木)西久保コミセン ・保育で困っていることなどを出し合い、意見交換した。
会議等実績	・窓口会議　月1回 ・いずみ会計打合せ　月1回 ・理事会　8回 ・三理事打合せ　随時
特記事項	・市「吉祥寺南町3丁目市有不動産貸付」プロポーザル参加（5月）→　次点

令和６年度　ラポール　　事業報告

事業実績	・武蔵野市委託事業として2008年５月に開設して17年が経過した。両親共働き家庭の子どもの利用が圧倒的に多い。 ・生後6ヶ月から小学3年生と対象年齢の幅は広いが、未就学児の利用が多い。(特に0,1,2歳) ・コロナウィルス感染症が5類に移行した後も、感染症対策、予約時の詳細な聞き取り、保育方法、保育室の消毒など、充分に検討しながら保育看護を展開している。 ・新規登録者数・・・・・・211名 ・利用者数　　・・・・・ 330名（前年度比　205名増加）

従事者の人数	4人	受益対象者の範囲 および人数	利用を希望する ０～８歳児 1日　4名定員

行事実績	
研修実績	・アレルギー研修（オンライン） ・スキルアップ研修
会議等実績	・スタッフ会議　　10回
特記事項	・机上防災訓練（地震、火災）2回実施

令和６年度　　ひまわり保育さくら　年間事業報告

事業実績	今年度は進級児3名、新入園児3名の6名でスタートし、5月、７月、８月には１歳児が１名ずつ入園し９名となった。うち３名の外国籍の児もだいぶ日本語を理解できてきており、保育に影響はなかったと感じている。 １歳児・2歳児は常に行動を共にし、保育者全員で9名の子どもたちを見守った。 後半は1歳児と2歳児で時間差をつけて帰園し、2歳児だけで簡単なルールがある遊びを取り入れた。 外国籍の保護者に関しては、子ども達に比べて会話の難しさを痛感していたため日々の会話を丁寧に行うよう心掛けた。更に個人面談の際には国際交流協会に通訳を依頼し、家での姿や気になること・悩んでいる事など、園からは普段の様子を伝えたが、日々伝えていたことがあまり伝わっていなかったことがわかった。 11月の保育参観では子ども達の遊んでいる様子をテラスからこっそり見てもらい、参観しながら保護者と話をする機会を設け、有意義な時間を持つことが出来た。 ３月には保護者を招いておわかれ会を開き、卒園児、進級児、転園児を紹介してお祝いした。

従事者の人数	９名	受益対象者の範囲および人数	１歳児５名　２歳児４名 計９名

行事実績	４月　入園式　　５月　こいのぼり製作/ピーマンの苗植え ６月　内科検診・感触遊び・歯科検診　　７月　七夕飾り作り ８月　水遊び・ピーマン収穫・スイカ割り・フィンガーペインティング・氷あそび ９月　ひき取り訓練　　１１月　内科検診・保育参観 12月　クリスマス会　　1月　お正月あそび ２月　豆まき　　３月　ひなまつり、入園式前健康診断 毎月　：避難訓練・身体測定 該当月：誕生日会
研修実績	○ 武蔵野市全体会議(オンラインも含む)で参加 ○ 連携園主催研修（地域連絡会） ○ キャリアアップ研修 ○ 虐待防止研修 ○ 施設長研修 ○ 食物アレルギー研修 ○ ひまわり小規模３園合同研修
会議等実績	○ 毎週水曜日の保育士会議 ○ 毎月第三水曜日の職員会議 ○ 毎月１回ひまわり運営会議、施設長会議 ○ 年２回の運営会議
特記事項	

令和６年度　　ひまわり保育室　みどり　　年間事業報告

事業実績	・今年度は進級児３名（２歳児）、新入園児４名（１歳児４名）の計７名でスタートした。５月に１歳児２名が入園、９月末には１歳児１名が転園、さらに11月から１歳児１名が入園し９名に戻った。 ・年度前半は１歳児が多く２歳児との育ちの幅が大きかったため、それぞれの生活や遊びをじっくりとできるような工夫をした。後半は１・２歳児の帰園の時差をつけ、２歳児の特別な時間を設けながら過ごす事ができた。 ・連携園との交流も少しずつ増え、消防車を見に行き、運動会ごっこ・お店屋さんごっこ・園庭開放に行かせてもらい、最初は人見知りもしていたがすぐに慣れ、楽しく過ごす姿が見られた。 ・今年は手足口病が広がり、２クールかかる子もいた。その他コロナやインフルにかかる子もいたが、職員間で確認しあい感染対策に努めてきた。 ・秋の保育参観はご両親で参加される方が多く、安全に楽しく過ごしている様子が見られてよかったという声を頂いた。「おたのしみ会」では職員人数が少なく、保護者・理事長参加の『おおきなカブ』をした。保護者も役になりきり一緒に楽しみ、職員や保護者同士のつながりを持つことができた。 ・３月に卒園を祝う会を行い、卒園する子の保護者と一緒におやつを食べ卒園する子を紹介しお祝いした。

従事者の人数	７名	受益対象者の範囲 および予定人数	２歳児　３名 １歳児　６名

行事実績	４月　入園を祝う会　　誕生会（該当月） ５月　保護者会①　　身体測定（毎月） ６月　内科健診　　防災避難訓練（毎月） ７月　七夕飾り　水遊び ９月　歯科検診・個人面談 １１月　保育参観・内科健診 １２月　おたのしみ会 １月　保護者会②・ホワイトイーグルさんのおはなし会 ２月　豆まき ３月　ひなまつり・卒園を祝う会
研修実績	・武蔵野市役所 全体研修　５回 ・地域型保育事業所の研修　３回 ・食品衛生実務講習会　11/13 ・児童虐待防止対応研修　11/26 ・３施設合同研修　12/14 ・ひまわり研修　1/31 ・地域連絡会　年２回
会議等実績	施設内　○ スタッフ会議：月１回 ○ 保育士会議　：毎週１回 ○ 運営委員会　：年２回 ひまわり　○ 施設長会議/運営会議：毎月
特記事項	

令和６年度　ベリールーム 事業報告

事業実績	①定員１０名(０～２歳児)　②保育時間　月～金　８時～１８時		
従事者の人数	8人	受益対象者の範囲および人数	１歳児4名 ２歳児6名　(事業所枠1名)
行事実績	・(毎月) 消火避難訓練、身体計測 ・(該当児が在籍する月) 誕生日会 (4月) 入園進級式 (5月) ピーマン・オクラ・きゅうり苗植え、風船カズラ種まき、絵本作家読み聞かせ (6月) 春季健康診断、歯科検診、保護者会 (7月) 水遊び、感触遊び、夏ボランティア受け入れ１名 (9月) 引き取り訓練 (10月) 秋季健康診断、ハロウィンごっこ (11月) 保育参観、個人面談、チューリップ・クロッカス球根植え、スナップエンドウ・菜の花種まき (12月) クリスマス会 (1月)　お正月遊び (2月)　豆まき遊び、親子で遊ぼう会 (3月)　お雛祭り、入園前健康診断、入園面接・説明会（個別）、お別れ会		
研修実績	5月 第1回全体研修 4名 6月 ガイドライン報告会 １名、救急救命講座6名 7月 地域連絡会 1名、地域型保育研修 １名、第2回全体研修会 1名 9月 地域型保育研修 1名 10月 感染症対策研修 １名 11月 嘔吐処理講座 6名、絵本と子ども楽しい時間 １名 12月 児童虐待防止研修 1名、第3回全体研修 3名 12月 地域連絡会1名 、3施設合同研修 5名 3月　子どもセーフティーセミナー １名		
会議等実績	・スタッフ会議　年10回（8,12月は実施無し） ・ひまわりママ運営会議、施設長会議　毎月 ・地域型保育事業施設長合同連絡会　３回		
特記事項	・連携園との交流…6月9月11月3月誕生会参加、11月太鼓たたこう会、12月お楽しみ会参加、 2月2歳児交流（ぱんだ公園にて）、3月屋上開放参加 ・11月の保育参観・面談10家庭が参加 ・事業所の協力（変装用にユニホームの貸与） ・事業所との交流…（デイサービスご利用者様や厨房の方々に窓越しに挨拶） 七夕短冊飾り付け、敬老祝いに子どもたちの作品贈呈、 玄関への作品展示（こいのぼり、七夕、ひな人形）、 クリスマスサンタクロース職員の方にご協力 とらいふぁーむ　じゃがいも収穫・じゃがいも植え付け ・市役所子ども育成課より保育アドバイザー巡回 ・事故防止委員巡回 ・12月指導検査 ・3月A型移行申請受理（R７年４月より）		

令和６年度　ファミリー・サポート・センター事業　事業報告

事業実績	・ファミリー会員　　：　1,436件（180件増） ・サポート会員　　：　212人（22人増） ・両方会員　　：4人（1人増） ・援助活動合計　　：　2,626件（128件減） ・事前打ち合わせ実施　：　133件（22件増） ・ファミサポ通信発行　：　年4回（春号4月・夏号7月・秋号10月・冬号1月）

従事者の人数	4名	受益対象者の範囲および人数	ファミリー会員　1,436名 サポート会員　212名 両方会員　4名

行事実績	・サポート会員養成講座：6月(入会11名）、11月(入会８名） ・スキルアップ講座　：11/1「子どもとの信頼関係を築くには」（サポート会員66名、他事業所4名参加） ・赤ちゃん実習　　：8/2、7/7（計5名）　乳児預かりのための研修 ・出張登録会　　：2/20、2/26、2/28　3拠点合計44件のファミリー会員が登録 ・両会員交流会　：2/15「吉祥寺オペラファンタジーが贈るうたの玉手箱」 合計56名参加 （F会員16組、S会員4名他） ・サポート会員定例会　　月２回 ・サポート会員サンクスデー　年１回
研修実績	・地域子育て支援研修　（アドバイザー研修）　9/5、9/9、12/5、12/12、2/18、2/27 ・ 全国アドバイザー講習会・交流会　（アドバイザー研修）　10/25 ・武蔵野市児童発達支援交流会　11/20 ・近隣市センター アドバイザー交流会　(昭島市)　12/18 ・リスクマネジメントセミナー(WEBにて) ・NPOチャイルドラインむさしの「いじめ、見えていますか？」　2/9
会議等実績	スタッフ会議　　月１～３回 サブリーダー会議　　月１回 市／センター事業連絡会議　月１回 ひまわりママ運営会議　　月1回
特記事項	・1月よりサブリーダー会議をZoomから対面で実施した ・2024(R6)年度4月より自転車による送迎を廃止 ・PC老朽化のため2025(R7)年度より入れ替える。リース契約とし、3/24初期設定作業(ｺﾆｶﾐﾉﾙﾀ)、 3/27ファミサポ用ソフト「ファミサポくん」連動工事(株式会社ｴｽﾃｯｸ)を行った

令和6年度　ひまわり保育園　事業報告

事業実績	・4月は87名でスタートした。入退園があったが年間を通して5～6名の定員割れとなった。 ・４月から職員の退職が続き、新入職した職員も定着しなかった。 ・新規の事業として4月より定期利用保育を開始した。定員５名のところ４月は１名、5月から４名、７月からは毎月いっぱいで空きを待っている状況もあった。 ・保護者参加の行事では昨年に引き続き夕涼み会を行った。新たな課題も出たが次年度に引き継ぐ。 ・小学校との交流では、5歳児が二小、桜野小の１年生と交流し職員同士の交流もできた。 ・夏にはボランティアセンターの協力を得て中高生のボランティア活動の支援をした。また中学生の職場体験の支援もした。 ・１年間を通して、「音遊び」として近隣のピアノの先生を招いて幼児クラスが歌や合奏に取り組んだ。 ・武蔵野大学の学生の卒論研究に協力するため絵本の貸し出しを６月より始めた。３月末までに延べ1400冊の貸し出しがあった。

従事者の人数	３月末　36名	受益対象者の範囲および人数	0歳児 6人　1歳児 12人 2歳児 15人　3歳児 20人 4歳児 20人　5歳児 17人 計90人

行事実績	入園式、進級式、卒園式、新入児面接、夕涼み会、プール開き、プールじまい、運動会(2～5歳児)、親子で遊ぼう(0.1歳児)、 お店屋さんごっこ、お楽しみ会（６月・12月）、観劇(人形劇)、バス遠足(5歳児)、弁当持ち散歩3・4・5歳児(年２回) ・誕生会　…月１回 3・4・5歳児は全員参加、0～2歳児は誕生児のみ参加 ・伝承行事…子どもの日5/2、七夕7/5、お月見9/17、 新年子ども会1/10、節分1/31、ひな祭り3/3 ・避難訓練…月１回、防犯訓練 ・懇談会　…各クラス年２回、保育参観、個人面談 ・保健　　…身体測定月１回、０歳児健診月１回、春季・秋季健康診断各年１回、眼科健診、耳鼻科健診、新入児健康診断
研修実績	武蔵野市主催： ・アドバイザー研修　6/26「危機管理について」　6/21ガイドライン報告会　ガイドライン研修 ・園長研修　6/10「保護者対応と園長の役割」　6/19「子どもの健やかな育ちのために～子どもたちを取り巻く現状と課題」 11/26「幼児期の学びを小学校にどうつなげるか～幼保小のつながり」 ・主任研修　6/12「保育の質の向上のためのチームづくり」 ・保健研修「保育園でのケガの応急処置や受診の判断について」 ・栄養士合同研修　9/11「給食提供における危機管理対策　アレルギー」　地域連絡会 ・全体研修　5/14「乳幼児期から始める性教育と命のお話」7/4「児童福祉施設に置おける災害時の食と備え～実食訓練の勧め」 11/19「信頼と希望の保育を目指して」12/2「乳幼児期にとっての「あそび」と「主体性」を考える」 1/27「多様な子どもたちの発達支援～理解しささえていくには～」 ・子育て支援ネットワーク実務者会議 10/11「杉並児童相談所における児童虐待の現状と課題」 「子どもの虐待防止～関係機関で子どもたちにできること～」 11/25児童虐待防止研修　11/20武蔵野市児童発達支援交流会 東京都主催：社会教育指導者研修「子どもの発達における睡眠の重要性」 ひまわり保育園主催：12/10「人形劇を楽しむ」、1/31講演会「絵本の読み聞かせと言葉の発達」、救急救命講習会(7月・2月)、 嘔吐処理について(12月[redacted]) 園内研修：グループ討議(5月2か月間で良かったこと悩んでいること・8月信頼関係について・11月かみつき保護者対応・ 12月五感を使った遊びとは 実技教材製作　(パネルシアター・ペープサート・ボードビル)
会議等実績	園長会、主任会、保健担当者会、運営会議・施設長会議、地域連絡会、担任会、ケース検討会、ガイドライン研修 職員会議：月１回(第4木曜日17:30～19:30)、幼児会議(第4木曜日13:30～14:30)、乳児会議 (第2木曜日13:30～14:30) 定例会　：月３回(第1,3木曜日13:30～14:30)、各クラス打ち合わせ月１回 各行事プロジェクト適宜 年間保育反省（年度末２回）　運営委員会(年２回)　アレルギー読み合わせ　朝の事務連絡
特記事項	子育て支援事業 障害児保育 一時保育　定期利用保育

令和６年度　ひまわりこそだてひろばRAKURU　事業報告

事業実績	・新規ひろば利用登録：　224家庭 ・ひろば利用数：　　のべ4,875人 ・一時保育登録：　　44家庭 ・一時保育利用数：　　のべ218人 ・RAKURU通信発行：　毎月　　9拠点ひろば会議：毎月　　子育てひろばNW会議：年２回

従事者の人数	6人	受益対象者の範囲および人数	224家庭の保護者および未就学児

行事実績	4/21(日)赤ちゃんと家族の心地よいリラックスタイム [redacted] 4/14(日)親子de肩こり軽減体操（健康づくり支援センター） 5/12(日)初夏のミニコンサート [redacted] 5/19(日)子どもの病気とおうちでの手当て [redacted] 5/23(火)親子de骨盤ストレッチ（ウィル鍼灸整骨院） 6/9(日)手作りおもちゃを作ってみよう 6/16(日)アレルギーを気にせずみんなで食べられるおやつ [redacted] 6/30(日)お花を植えて持ち帰ろう [redacted] 7/7(日)たなばた 7/21(日)地域防災のおはなし（境南地域防災懇談会） 8/4(日)はじめましてRAKURU 8/18(日)つまみ細工でお花づくり体験 [redacted] 9/8(日)パパと遊ぼう！ 9/29(日)乳幼児のことばとコミュニケーションをはぐくむ親子あそび [redacted] 9/30(月)親子de骨盤ストレッチ（ウィル鍼灸整骨院） 10/3(日)お手玉をつくろう（八王子お手玉の会） 10/20(日)マタニティヨガ（武蔵野市助産師会） 10/27(日)RAKURUのハロウィン 11/24(日)クリスマスアレンジメントづくり [redacted] 12/1(日)赤ちゃんと家族の心地よいリラックスタイム [redacted] 12/17(火)親子de骨盤ストレッチ（ウィル鍼灸整骨院） 12/22(日)RAKURUのクリスマス 1/5(日)RAKURUのお正月 1/19(日)親子deリトミック [redacted] 2/2(日)RAKURUのせつぶん 2/6(木)取り分けごはんで！ママと赤ちゃんのランチ会 [redacted] 2/18(火)産後ママの心を癒すハンドマッサージ [redacted] 3/2(日)RAKURUのひなまつり 3/9(日)赤ちゃんといっしょにパパ交流会（武蔵野市助産師会） 3/11(火)産後ママの心を癒すハンドマッサージ [redacted] 3/23(日)産後ピラティス [redacted]
研修実績	6/20(木)地域子育て支援拠点等初任者研修 [redacted]（ひろば全協） 7/10(水)子育てひろばの役割を考える [redacted]（東京都） 10/26(土)現代リアル「産後うつ」 [redacted]（産後セラピー協会） 11/11(月)乳幼児の障害への気づきと適切な支援につなげるために [redacted]（東京都） 12/8(日)これからのこども・子育て支援を考える [redacted]（白梅学園大学） 12/11,18(水)ジェンダー平等保育を学ぶ [redacted]（武蔵野市子育てひろばネットワーク） 2/4(火)地域子育て支援拠点等初任者研修 [redacted]（ひろば全協）
会議等実績	5/16(木)6/21(金)7/19(金)8/22(木)9/24(火)10/23(水) 11/17(木)12/16(月)1/21(火)2/19(水)3/17(月)スタッフ会議
特記事項	

（非営利）保育サービスひまわりママ

活動計算書（全体）

令和6年4月1日から令和7年3月31日まで

（単位：円）

Ⅰ 経常収益				
1 受取会費				
	入会金収入	90,000		
	正会員受取会費	812,300		
	賛助会員受取会費	1,000		
	休会費	0		
	受取会費合計		903,300	
2 受取寄附金				
	受取寄附金	120,200		
	受取寄付金合計		120,200	
3 受取助成金等				
	補助金事業収入	169,181		
	一時保育補助金	19,162,000		
	武蔵野市補助金	43,778,668		
	受取助成金等合計		63,109,849	
4 事業収益				
	保育事業収入(委託)	14,972,620		
	保育事業収入(個人)	2,675,471		
	相談情報提供収入	191,100		
	小規模保育事収入	64,742,650		
	延長料収入	199,000		
	保育受託収入	20,830,000		
	講習会収入	57,500		
	行事参加収入	5,700		
	武蔵野市受託料	189,258,750		
	その他受託料	3,503,315		
	一時保育収入	2,932,900		
	その他事業収入	78,000		
	事業収入合計		299,447,006	
5 雑収入	雑収入			
	雑収入	272,578		
	受取利息	107,937		
	雑収入合計		380,515	
経常収益計				363,960,870
Ⅱ 経常費用				
1 事業費				
	(1)人件費			
	保育スタッフ賃金	154,208,286		
	法定福利費	17,921,889		
	福利厚生費	316,173		
	退職給付費用	1,321,500		
	人件費計		173,767,848	
	(2)その他経費			
	業務委託費委託	10,505,036		
	業務委託費個人	1,783,412		
	保育教材費	2,829,807		
	行事費	67,373		
	食材費	9,829,348		
	保育講習会費	384,113		
	保健衛生費	1,444,997		
	旅費交通費	1,664,591		
	事務用品費	76,233		
	消耗品費	2,942,796		
	印刷費	907		
	保険料	457,481		
	諸謝金	727,356		
	新聞図書費	6,699		
	その他経費計		32,720,149	
	事業費計			206,487,997

（単位：円）

2 管理費				
	(1)人件費			
		役員報酬	9,945,255	
		管理スタッフ賃金	17,409,142	
		法定福利費	3,876,048	
		福利厚生費	556,544	
		退職金共済掛金	115,000	
		人件費計		31,901,989
	(2)その他経費			
		地代家賃	50,236,824	
		交際費	51,892	
		旅費交通費	237,948	
		会議費	164,592	
		通信費	1,875,097	
		事務用品費	1,648,005	
		消耗品費	1,164,482	
		保健衛生費	54,876	
		広報費	189,200	
		修繕費	662,970	
		印刷費	2,026	
		保険料	305,280	
		諸謝金	330,000	
		水道光熱費	4,530,738	
		新聞図書費	27,110	
		リース料	1,838,491	
		支払手数料	5,868,701	
		諸会費	273,975	
		顧問料	1,881,000	
		租税公課	66,823	
		研修費	20,800	
		雑費	454,986	
		減価償却費	13,086,144	
		その他経費計		84,971,960
	管理費計			116,873,949
経常費用計				323,361,946
	当期経常増減額			40,598,924
	税引前当期正味財産増減額			40,598,924
	法人税、住民税及び事業税		14,209,500	
	税引後当期正味財産増減額			26,389,424
	前期繰越正味財産額		295,423,735	
	次期繰越正味財産額			321,813,159

（非営利）保育サービスひまわりママ

貸借対照表(全体)

令和7年3月31日現在

（単位：円）

資産の部		負債の部	
【流動資産】	231,190,345	【流動負債】	38,112,853
現金預金	208,177,026	未払金	19,255,945
貯蔵品	329,315	前受金	1,721,600
前払金	3,880,826	その他預かり	1,464,349
未収金	18,803,178	源泉預り金	702,287
		預り保険料	236,172
		預り年会費	523,000
【固定資産】	128,735,667	未払法人税等	14,209,500
建物	48,955,332		
建物附属設備	36,029,937		
構築物	3,602,673		
什器備品	1,827,983	負債合計	38,112,853
電話加入権	229,320	正味財産の部	
ソフトウェア	87,707	【正味財産】	
敷金	19,802,715	正味財産	321,813,159
周年行事積立金	2,100,000		
修繕積立預金	16,100,000		
資産合計	359,926,012	負債・正味財産合計	359,926,012

財産目録

令和 7年 3月31日現在

特定非営利活動法人保育サービスひまわりママ
一般会計

（単位：円）

科　　目	金　　額		
【資産の部】			
流動資産			
現金預金	208,177,026		
現金　現金手許有高	191,505		
普通預金	187,985,521		
保育：三菱UFJ銀行	9,718,250		
ＦＳ：三菱UFJ銀行	262,613		
保育：年会費専用三菱UFJ銀行	11,904,624		
ひまわり保育園：三菱UFJ銀行	98,227,314		
小規模保育室:三菱UFJ銀行	55,724,647		
ラポール：三井住友銀行	8,411,315		
RAKURU：三菱UFJ銀行	3,736,758		
定期預金	20,000,000		
貯蔵品	329,315		
前払金	3,880,826		
未収金	18,803,178		
流動資産合計		231,190,345	
固定資産			
その他の固定資産			
建物	48,955,332		
建物附属設備	36,029,937		
構築物	3,602,673		
什器備品	1,827,983		
電話加入権	229,320		
ソフトウェア	87,707		
敷金	19,802,715		
周年行事積立預金	2,100,000		
修繕積立預金	16,100,000		
その他の固定資産合計	128,735,667		
固定資産合計		128,735,667	
資産合計			359,926,012
【負債の部】			
流動負債			
未払金	19,255,945		
前受金	1,721,600		
その他預かり	1,464,349		
住民税	336,200		
雇用保険料	208,197		
社会保険料	919,322		
その他	630		
源泉預かり金	702,287		
従業員	544,988		
税理士等の報酬	11,741		

書式第１８号（法第２８条関係）

事　業　報　告　用

令和６年度年間役員名簿

（前事業年度において役員であったことがある全員の氏名及び住所又は居所並びにこれらの者についての前事業年度における報酬の有無を記載した名簿）

特定非営利活動法人　保育サービス ひまわりママ

１　確認事項（法第２０条及び第２１条を確認の上、チェックを入れてください。）

☑以下の役員には、欠格事由者が含まれません。（法第２０条関係）
☑各役員について、親族の規定に違反していません。（法第２１条関係）

２　役員一覧

	役　名 どちらかに○	（フリガナ） 氏　　名	[redacted]	前事業年度内の就任期間	報酬を受けた期間 （該当者のみに記入）
1	(理事)・監事	ツチヤ　ミエコ 土屋　美恵子		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日
2	(理事)・監事	ムカイ　フミコ 向井　文子		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日
3	(理事)・監事	オオサワ　チエミ 大澤　千惠美		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	年　月　日 ～ 年　月　日
4	(理事)・監事	オオタ　セイコ 太田　聖子		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	年　月　日 ～ 年　月　日
5	(理事)・監事	カワノ　ミホ 川野　美穂		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	年　月　日 ～ 年　月　日
6	(理事)・監事	キタムラ　ユウコ 北村　裕子		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	年　月　日 ～ 年　月　日
7	(理事)・監事	コバリ　クミコ 小張　久美子		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	年　月　日 ～ 年　月　日
8	(理事)・監事	トヨグチ　リエ 豊口　理惠		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	年　月　日 ～ 年　月　日
9	(理事)　監事	ナカムラ　ヒロミ 中村　ひろみ		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	年　月　日 ～ 年　月　日
10	理事・(監事)	カイダ　ヒロユキ 會田　裕之		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	年　月　日 ～ 年　月　日
11	理事・(監事)	タチカワ　ヤエコ 立川　八重子		令和６年　4月　1日 ～ 令和７年　3月　31日	年　月　日 ～ 年　月　日

書式第４号（法第１０条・第２８条関係）

設立・事業報告用

社員名簿（社員のうち１０人以上の者の名簿）

特定非営利活動法人 保育サービス ひまわりママ

	氏　　名	[redacted]
1	中村　靖子	
2	渡辺　正子	
3	国竹　恵美子	
4	久保内　眞理子	
5	山本　清子	
6	山崎　由美子	
7	小口　美枝	
8	有田　陽子	
9	古賀　睦実	
10	河田　淳子	
11		
12		